

A Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara Alapszabálya

A magyar nemzetgazdaság fejlett piacgazdasággá való átalakulása, a gazdasággal összefüggő közfeladatok egy részének az érintettek önigazgatása útján történő ellátása érdekében - a gazdaság fejlesztésével, általános érdekeinek előmozdításával, az Európai Unió integrációjával, a regionális fejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek ellátása céljából - **a 2003. évi CXXXI. törvénnyel módosított** - a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény felhatalmazása alapján létrehozott gazdasági önkormányzat - a Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara - az alapszabályát a következők szerint állapítja meg:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A jelen alapszabály rendelkezéseit a kamarai törvénnyel összhangban, e törvényre figyelemmel kell értelmezni, az alapszabály alkalmazásában a gazdálkodó szervezet, a kézműipari, valamint a mezőgazdasági és erdőgazdasági tevékenység kifejezések értelmezésére a kamarai törvény 2.§-ának szabályai az irányadók.
2. A kamara neve: Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara /a továbbiakban: kamara /
Rövidített neve: SVKIK
Angol nyelvű neve: Sopron Chamber of Commerce and Industry
3. A kamara székhelye: 9400. Sopron, Deák tér 14.
levélcíme: 9401. Sopron, Pf. 119.
4. A kamara a tagjai által a kamarai törvény alapján létrehozott köztestület (Ptk. 65§), amely önkéntes tagságú, önkormányzattal rendelkező kereskedelmi és iparkamara. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. A kamara a küldöttgyűlése által meghatározott alapszabály alapján működik.
6. A kamara törvényességi felügyeletét az ügyészség látja el.

II. fejezet A kamara célja és feladatai

7. A kamara célja, hogy - a kamarai törvénynek, más jogszabályoknak és az alapszabálynak megfelelően - önkormányzaton alapuló működésével előmozdítsa a gazdaság fejlődését és szerveződését, az üzleti forgalom biztonságát és a piaci magatartás tisztességét, a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesülését, valamint ellássa a gazdaság működésével összefüggő azon feladatokat, amelyeket törvény, s ennek alapján az alapszabály a feladatkörébe utal.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

8. A kamara feladatainak ellátása nem érinti az egyesülési szabadság érvényesülését, így különösen nem korlátozza a társadalmi szervezetek arra irányuló jogát, hogy tevékenységük célját - az egyesülési jogról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban - szabadon határozzák meg.

9. A kamara a gazdaság fejlesztésével összefüggésben

- a) előmozdítja a gazdasági tevékenység infrastruktúrájának fejlődését;
- b) elősegíti a gazdaság fejlődésére jelentős hatást gyakorló, nemzetgazdasági szinten hatékony, de a közvetlen vállalkozói érdekeltséget meghaladó célok megvalósulását; ennek érdekében részt vesz az átfogó gazdaságfejlesztési, gazdaságstratégiai döntések előkészítésében és együttműködik az állami és a helyi önkormányzati szervekkel, illetve a gazdasági érdekképviselői szervezetekkel;
- c) közreműködik a területfejlesztési koncepciók és programok gazdaságfejlesztési munkarészeinek kidolgozásában és végrehajtásában;
- d) az országos gazdasági érdekképviselői szervezetekkel együttműködve ellátja a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben és végrehajtási rendeletben meghatározott feladatait, szervezi és végzi a mesterképzést és a mestervizsgáztatást;
- e) a külgazdaság feltételrendszerének javítása érdekében közreműködik a kereskedelemfejlesztéssel, a külföldön végzett vagy külföldre irányuló, továbbá a külföldiek számára belföldön végzett gazdasági tájékoztató és propagandamunkában, a gazdálkodó szervezetek ez irányú tevékenységét összehangolja, ennek keretében vásárokat, kiállításokat, konferenciákat és más rendezvényeket szervez;
- f) tájékoztatást ad a gazdasággal összefüggő magyar és külföldi jogszabályokról, valamint a gazdálkodó szervezetek tevékenységét érintő gazdaságpolitikai döntésekről és intézkedésekről, előmozdítja a gazdasági együttműködés fejlődését.
- g.) közreműködik az Európai Unióhoz való csatlakozásból eredő, a gazdálkodó szervezeteket és az egyes szakmákat érintő tájékoztatási és képzési feladatok ellátásában;
- h.) előmozdítja a gazdálkodó szervezetek szabványosítással, minőségüggyel és iparjogvédelemmel összefüggő tevékenységét;

10. A kamara az üzleti forgalom biztonságának és a piaci magatartás tisztességének megteremtése, megőrzése, illetve fokozása érdekében

- a) árukra vonatkozó származási igazolásokat, bizonyítványokat és kereskedelmi forgalomban szükséges más okmányokat állít ki, illetve hitelesít;
- b) összeállítja és közreadja a kereskedelmi szokványokat;
- c) a gazdasági érdekképviselői szervezetek bevonásával kidolgozza a tisztességes piaci magatartásra vonatkozó etikai szabályokat, figyelemmel kíséri e szabályok, valamint a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvényben meghatározott, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó rendelkezések érvényesülését, a kamarai etikai szabályok megsértése esetén a gazdálkodó szervezeteket határozatban figyelmezteti, és - az etikai szabályzatban meghatározott esetekben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozzák, a tisztességtelen verseny tilalmára vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás esetén pedig kezdeményezheti a versenyfelügyeletet ellátó szervnél a szükséges intézkedés megtételét;

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

d) az iparjogvédelmi és a szerzői jogok megsértése esetén a gazdálkodó szervezeteket határozatban figyelmezteti, és - az etikai szabályzatban meghatározott eseteken és módon - a figyelmeztetést nyilvánossága hozza;

e) határozatban figyelmezteti a fogyasztók érdekeivel ellentétes gazdasági tevékenységet folytató és ezzel a gazdálkodó szervezetek széles körének jó hírnevét sértő vagy veszélyeztető gazdálkodó szervezeteket, és - az etikai szabályzatban meghatározott esetben és módon - a figyelmeztetést nyilvánosságra hozza, súlyosabb vagy ismétlődő esetben kezdeményezheti a tevékenység gyakorlásának meghatározott időre történő felfüggesztéséhez szükséges intézkedések meghozatalát; ha a gazdálkodó szervezet gazdasági tevékenysége a fogyasztók széles körét érintő vagy jelentős nagyságú hátrányt is okoz, pert indíthat a fogyasztók polgári jogi igényeinek érvényesítése iránt;

f) együttműködik a fogyasztóvédelmi hatóságokkal és a Gazdasági Versenyhivatallal, amelyek az általuk hozott jogerős határozataikról a kamarát értesítik;

g) minősítő és ellenőrzési rendszereket működtet,

h) a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló törvény alapján törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményezhet, illetve a jegyzőnél a vállalkozói igazolvány visszavonását kezdeményezheti.

11. A kamara a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesítése céljából

a) javaslatok, vélemények, tájékoztatások adásával előmozdítja a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó jogszabályoknak, kormányzati és helyi önkormányzati programoknak, intézkedéseknek a gazdaság fejlődéséhez, szervezettségéhez, az üzleti forgalom biztonságához és a piaci magatartás tisztességéhez fűződő közérdekkel összhangban történő kidolgozását;

b) az a) pontban említett javaslatok, vélemények, tájékoztatások megalapozottsága érdekében adatokat gyűjt, az adatok alapján a gazdasági folyamatokról elemzéseket készít és szükség szerint egyeztet az érdekelt gazdasági érdekképviselői és egyéb társadalmi szervezetekkel;

A kamara a feladatai ellátása során kezdeményezi a vállalkozás jogának és a gazdasági verseny szabadságának érvényesülését, a piacgazdaság működését akadályozó vagy korlátozó jogszabályok, intézkedések módosítását vagy hatályon kívül helyezését, illetve az ilyen körülmények megváltoztatásához szükséges jogszabályok, intézkedések meghozatalát.

III. fejezet

A kamara tagsága, a tagok jogai és kötelezettségei

12. A kamara tagja az az egyéni vállalkozó illetve gazdálkodó szervezet, amely a tagsággal járó jogokat és kötelezettségeket önkéntesen vállalja, a gazdasági kamarába tagként felvették oly módon, hogy a tagokról vezetett nyilvántartásba bejegyezték.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

13. A kamarai tag gazdálkodó szervezeteket - a Gktv. és jelen Alapszabály szerint megillető jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítésekor - a gazdálkodó szervezet tisztségviselője, vagy vezető tisztségviselői a hiteles cégálírási nyilatkozatuknak megfelelően képviselhetik. Képviselési joggal rendelkeznek azok a természetes személyek is, akiket a gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője cégszerűen aláírt nyilatkozat formájában a gazdálkodó szervezet tagjai illetőleg alkalmazottai, vagy segítő családtagjai közül kamarai képviselőként bejelentenek

Rendes kamarai tagság

14. Az egyéni vállalkozó illetve gazdálkodó szervezet kamarai tagsága - kérelmére – a tagokról vezetett nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre. A tagok nyilvántartásának vezetésért a kamara titkára felelős. A tagokról vezetett nyilvántartásba történő felvételi kérelmet a kamara titkára bírálja el.

15. Nem lehet a kamara tagja a kizárásról rendelkező határozat, illetve a bírósági felülvizsgálat esetén az ítélet jogerőre emelkedésétől számított egy évig az a gazdálkodó szervezet, amelynek kamarai tagsága bármelyik területi gazdasági kamara kizáró határozatával szűnt meg.

Pártoló tagság

16. Az a természetes személy, nem jogi vagy jogi személyiségű szervezet, amely egyetért a kamara céljaival, és e célok megvalósításában együtt kíván működni a kamarával - pártoló tagsági viszonyt létesíthet.

A pártoló tagági jogviszony akkor jön létre, amikor a kamara elnöksége a pártoló tag jelentkezését elfogadja, a pártoló tagok nyilvántartásába felvették, és a pártoló tag a tagdíjat befizeti. A pártoló tagok nyilvántartásának vezetésért a kamara titkára felelős.

A pártoló tag meghatározhatja, hogy melyik kamarai tagozat munkájában kíván közreműködni.

A pártoló tag nem rendelkezik szavazati joggal, nem választhat és nem választható, a kamarai szolgáltatásokat kamarai tagként veheti igénybe.

A kamarai tagok jogai és kötelességei

A kamara tagja önkormányzati jogait a kamarai törvény és a jelen alapszabály rendelkezéseinek megfelelően gyakorolja. A kamara elvárja tagjaitól a jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének összhangját.

17. A kamara tagjának joga, hogy a működési hozzájárulás (tagdíj) megfizetése esetén

- tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a kamarai tagozat ülésén,
- részt vegyen a kamarai küldöttek, pótküldöttek megválasztásában,

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

- küldöttnek, pótküldöttnek vagy a testületi szervek tagjának válasszák, ill. a vele tagi (részvényesi), vezető tisztségviselői, ill. alkalmazotti viszonyban álló személyt küldöttnek, pótküldöttnek vagy a testületi szervek tagjának válasszák,
- tisztséget viseljen a kamarában, igénybe vegye a kamara, ill. a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara szolgáltatásait.

18. A kamara tagjának kötelezettsége, hogy

- megfizesse a tagdíjat,
- megtartsa a jelen alapszabályban és a kamara más önkormányzati szabályzataiban foglaltakat,
- személyiségi jogait, üzleti érdekeit nem sértő adatokat szolgáltatson a kamara részére annak indokolt kérése esetén.

A kamarai tagság megszűnése

19. Megszűnik a kamarai tagság, ha

- a gazdálkodó szervezet jogutód nélkül megszűnik,
- az egyéni vállalkozónak megszűnik az egyéni vállalkozói tevékenység gyakorlásához való joga,
- a gazdálkodó szervezet a naptári év utolsó napjára szóló hatállyal a tagsági viszonyt kilépéssel megszünteti,
- a tagsággal együtt járó kötelezettségek ismételt vagy súlyos megsértése miatt a tagot a kamara tagjai sorából kizárja; a kizárásról a kamara elnöksége határoz.

20. Megszűnik a pártoló tagság,

- a pártoló tag jogutód nélkül megszűnik, a természetes személy meghal,
- a pártoló tag a megszüntetés iránti igényét bejelenti,
- a kamara elnöksége a pártoló tagsági viszonyt felmondja.

A felmondás az év utolsó napjára szólhat, és a felmondási idő nem lehet kevesebb 30 napnál.

21 A kamarai tagság megszűnésének időpontja

- a jogutód nélküli megszűnést, vagy
- az egyéni vállalkozói tevékenység gyakorlásához való jog megszűnését megállapító vagy eredményező határozat jogerőre emelkedésének napja,
- a kilépés bejelentésének napja,
- a tagsággal együtt járó kötelezettségek ismételt vagy súlyos megszegése esetén a kizárásról rendelkező határozat, illetve a bírósági felülvizsgálat esetén az ítélet jogerőre emelkedésének napja.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

22. A tagság megszűnése esetén az arra alapot adó határozatnak vagy ítéletnek a kamara részéről történő kézhezvételétől számított harminc napon belül a tagot a kamarai nyilvántartásból törölni kell.

Átjelentkezés

23. A naptári év utolsó napjára szóló hatállyal megszüntetheti tagságát a területi gazdasági kamara tagja, ha a következő naptári év első napjától kezdődően az agrárkamara vagy valamelyik szakmai kamara tagja kíván lenni (átjelentkezés).

24. Az átjelentkező gazdálkodó szervezet kamarai tagsága a naptári év utolsó napjára szólóan - az átvevő kamarának az átjelentkezésről szóló értesítése alapján - teljesített törlés útján szűnik meg.

A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartása

25. A cégbejegyzésre kötelezett gazdálkodó szervezet a cégjegyzékbe való bejegyzését, az egyéni vállalkozó a külön jogszabályban meghatározott bejelentés alapján történő nyilvántartásba vételét követő öt munkanapon belül - a 22. pontban meghatározott kivétellel – köteles a székhelye szerint illetékes területi kamaránál a kamarai nyilvántartásba való bejegyzését kérni.

A 2012. január 1-jén már működő gazdálkodó szervezetek ez időponttól számított 60 napon belül kötelesek e fejezet rendelkezéseinek megfelelően kamarai nyilvántartásba vételüket kezdeményezni.

Nem köteles kamarai nyilvántartásba vételét kezdeményezni az egyéni vállalkozó, ha 2012. január 1-jén egyéni vállalkozói tevékenységet, annak szüneteltetése miatt nem folytat. Amennyiben az egyéni vállalkozó tevékenységét ismét folytatja, a 21. pont első bekezdésében foglaltak szerint kell eljárnia.

A gazdálkodó szervezetnek a megyeszékhelyen kívüli megyei jogú városi kamaránál kell a nyilvántartásba való bejegyzését kérni, amennyiben székhelye a megyeszékhelyen kívüli megyei jogú város közigazgatási határán belül van.

Amennyiben a kamarai tag gazdálkodó szervezet nem a székhelye szerinti kamara tagja, nyilvántartásba vételét a székhelye szerint illetékes kamaránál kell kérnie. A kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai szolgáltatások igénybevételére a székhelye szerint, a tagoknak nyújtandó térítésmentes és kedvezményes szolgáltatások igénybevételére pedig a tagsága szerint illetékes területi kamaránál jogosult.

26. A Gktv. 2.§ d) pont szerinti gazdasági tevékenységet főtevékenységként folytató gazdálkodó szervezet és mezőgazdasági termelő az előző pont szerinti bejegyzés kérésére nem köteles, az egyéb gazdasági tevékenységet főtevékenységként folytató gazdálkodó szervezet a területi kereskedelmi és iparkamaránál köteles kérni a kamarai nyilvántartásba való bejegyzését.

27. A kamarai nyilvántartás a gazdálkodó szervezet alábbi adatait tartalmazza:

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

- a) név
- b) székhely,
- c) telephely(ek),
- d) fióktelep(ek),
- e) főtevékenység,
- f) ténylegesen végzett egyéb tevékenység(ek),
- g) a kis-és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti besorolás.

28. A kamarai nyilvántartás a gazdálkodó szervezet önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatait is tartalmazhatja.

Az önkéntesen szolgáltatható adatok körét a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Alapszabályának 6. számú melléklete tartalmazza.

A gazdálkodó szervezet az önkéntesen szolgáltatott adatok megadásakor nyilatkozik arról, hogy ezen adatok kamarai nyilvántartásban történő feltüntetéséhez hozzájárul, vagy nem. Utóbbi esetben az önkéntesen szolgáltatott adatokat a területi és az országos kamara gazdasági elemzésekhez, kutatásokhoz anonim módon, aggregált adatként használhatja fel.

29. A kamarai nyilvántartásba az a gazdálkodó szervezet jegyezhető be, amely a 23. pontban meghatározott adatait tartalmazó kamarai adatlapot kitöltve és cégszerűen aláírva a 21. pontban meghatározott területi kamara részére elektronikus úton, vagy papíralapon benyújtotta, valamint a kamarai hozzájárulást megfizette.

A bejelentkezéshez kitöltendő kamarai adatlap mintáját a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Alapszabályának 6. számú melléklete tartalmazza.

A gazdálkodó szervezet a kamarai adatlapot elektronikus úton kitöltheti az illetékes területi kamara honlapján, vagy onnan letöltve kézzel. Az adatlapot mindkét esetben papíralapon, cégszerűen aláírva kell eljuttatni az illetékes területi kamara székhelyére. A kamarai adatlap kitölthető a területi kamara ügyfélszolgálati irodájában személyesen, ha azt a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy cégszerűen aláírja.

30. A kamarai nyilvántartásba vételről és a kamarai hozzájárulás megfizetéséről a területi kamara igazolást állít ki a gazdálkodó szervezet részére. Az igazolás tartalmazza a gazdálkodó szervezet kamarai nyilvántartási számát, mely a nyilvántartását vezető területi kamara betűjeléből és a gazdálkodó szervezet adószámából áll.

31. Amennyiben a területi kamara azt állapítja meg, hogy a gazdálkodó szervezet a Gktv. szerinti kamarai nyilvántartásban nem szerepel, felszólítja, hogy e kötelezettségének öt munkanapon belül tegyen eleget. A felszólítás eredménytelensége esetén a gazdálkodó szervezetet az illetékes területi kamara a kamarai nyilvántartásba bejegyzi és intézkedik a kamarai hozzájárulás behajtása iránt.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

32. A gazdálkodó szervezet megszűnése, vagy a kamarai nyilvántartásban szereplő adataiban történt változás esetén köteles öt munkanapon belül a nyilvántartást vezető területi kamaránál a kamarai nyilvántartásból való törlését, illetve az adatmódosítást kezdeményezni. A kamarai nyilvántartásból való törlésért, illetve a változás-bejelentés alapján történő adatmódosításért díjat nem kell fizetni.

A kamarai nyilvántartásból való törléshez a gazdálkodó szervezet megszűnését igazoló hatósági határozat másolatát mellékelni kell. A változás-bejelentés történhet:

- a) a gazdálkodó szervezet hatályos adatait tartalmazó kamarai adatlap, vagy a megváltozott adatok e-mailen történő benyújtásával, amennyiben a gazdálkodó szervezet a kapcsolattartásnak ezt a módját megjelölte, vagy
- b) az illetékes területi kamara ügyfélszolgálati irodájában személyesen, illetve
- c) az a) pont szerinti cégszerűen aláírt kamarai adatlap, vagy a megváltozott adatokat tartalmazó levél, postai úton történő megküldésével.

33. A gazdálkodó szervezetek kamarai nyilvántartásában szereplő adatok nyilvánosak. Az adatok nyilvánosságát a területi és az országos kamarának is biztosítani kell.”

34. A kamarai nyilvántartásba bejegyzett gazdálkodó szervezet részére kötelezően nyújtandó térítésmentes kamarai alapszolgáltatások a következők:

- a) tanácsadás gazdasági, pénzügyi, adózási, hitelhez jutási kérdésekben;
- b) üzleti partnerkeresés (üzlet@hálón);
- c) pályázatfigyelés.”

A kamara megszűnése

35. Megszűnik a kamara, ha

- más gazdasági kamarával egyesül,
- kettő vagy több gazdasági kamarára válik szét,
- tagjainak száma 10 gazdálkodó szervezet alá csökken.

36. Az egyesüléssel létrejövő területi kereskedelmi és iparkamara az egyesülő kereskedelmi és iparkamarák általános jogutódja.

37. A szétválásról hozott döntésben rendelkezni kell a vagyon megosztásáról. Szétválás elhatározása esetében a kamara jogai és kötelességei a vagyonmegosztás arányában a szétváló kamarákra, mint jogutódokra szállnak át. Ebben az esetben a kamarai tag gazdálkodó szervezeteket nyilatkoztatni kell, hogy a jogutód kamarák közül melyiknek a tagjai kívánnak lenni a jövőben.

38. Az egyesülés, illetve a szétválás nem érinti a tagok jogait és kötelességeit.

39. Amennyiben a kamara a tagjai számának 10 alá csökkenésével szűnik meg, a kamara jogutódja a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, amely gondoskodik a kamarai közfeladatok folyamatos ellátásáról.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

Az országos kereskedelmi és iparkamarai tagsági viszony keletkezése

40. A kamara a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara tagja.

A kamara jogai és kötelezettségei

41. A kamara joga, hogy

- küldöttei útján tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara küldöttgyűlésén.,
- részt vegyen a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara testületi szerveinek és elnökének megválasztásában,
- igénybe vegye a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara szolgáltatásait.

42. A kamara kötelessége, hogy

- a tagjai által fizetett tagdíjból a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara küldöttgyűlése által meghatározott részt a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarának - a működésével járó költségek fedezésére - átutalja,
- a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara alapszabályát és más önkormányzati szabályzatait megtartsa.

IV. fejezet
A kamara szervezete

A küldöttgyűlés

43. A kamara legfőbb szerve a kamarai tagok közül a választási névjegyzékbe felvett gazdálkodó szervezetek által tagozatonként választott küldöttekből álló küldöttgyűlés. A küldöttgyűlés létszámát választási ciklusonként az Alapszabályban kell meghatározni.

44. A kamara küldöttgyűlés küldötteinek létszáma **40** fő, pótküldötteinek létszáma 12 fő.

A küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre

45. A küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a kamara Alapszabályának és más önkormányzati szabályzatának megalkotása és módosítása,
- a kamara éves költségvetésének meghatározása és az éves beszámoló (mérleg) elfogadásáról szóló döntés; a küldöttgyűlés a kamara éves költségvetéséről és beszámolójáról (mérlegről) csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

- a kamara elnökének, alelnökeinek, az elnökség, valamint az ellenőrző és az etikai bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása,
- az elnök, az ellenőrző bizottsági elnök, az etikai bizottsági elnök éves beszámolójának értékelése és elfogadása,
- a kamarai tagdíj mértékének megállapítása
- a küldöttek és pótküldöttek megválasztása az országos kamara küldöttgyűlésére,
- döntés közhasznú, illetve gazdasági társaság alapításáról és megszüntetéséről,
- a más kamarával való egyesülésről, illetve a szétválásról szóló döntés.

A küldöttgyűlés összehívása

46. A küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évente két alkalommal össze kell hívni. A küldöttgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a küldöttek egyötöde - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri.

A küldöttgyűlés összehívása során az elnökség meghatározza a küldöttgyűlés

- helyét és időpontját,
- napirendi pontjait, az egyes előterjesztések írásbeli vagy szóbeli voltának tételes megjelölésével,
- közzétételi módját, meghívójának szövegét, forgatókönyvét, a meghívandó személyek körét.

47. A küldöttgyűlést a kamara elnöke, illetve az elnök megbízásából a kamara titkára hívja össze.

48. A küldöttgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a küldöttgyűlés megtartásának helyét és idejét,
- a küldöttgyűlés napirendi pontjait, az egyes előterjesztések írásbeli vagy szóbeli voltának tételes megjelölésével,
- a távolmaradás esetleges jogkövetkezményeire (pl. a megismételt, a jelenlévők számától függetlenül határozatképes küldöttgyűlés lehetőségére, ennek helyére, időpontjára és az eredetivel azonos napirendjére) vonatkozó figyelmeztetést.

A küldöttgyűlés munkáját segítő technikai bizottságok

49. Mandátumvizsgáló Bizottság 3 tagú; tagjait a küldöttek közül választják, akiknek megbízatása az egész választási ciklusra érvényes. A bizottság elnökét saját tagjai közül egyszerű szótöbbséggel választják. Feladata: ellenőrzi, megállapítja és legitimálja a jelenlévő küldöttek számát és személyét

50. Szavazatszedő Bizottság 3 tagú, tagjait a küldöttek közül a választást megelőző küldöttgyűlésen kell megválasztani. A bizottság saját tagjaik közül – egyszerű szótöbbséggel - elnököt választ. A bizottság megbízatása az egész választási ciklusra érvényes. Feladata: ellenőrzi a szavazás szabályszerűségét, elvégzi a szavazatszámolást és beszámol a küldöttgyűlésnek a szavazás eredményéről.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

51. A küldöttgyűlést a kamara elnöke vezeti.

52. A küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a küldötteknek több mint a fele jelen van. Ha a küldöttgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévő küldöttek számától függetlenül határozatképes. A megismételt küldöttgyűlés kezdete és az eredeti meghívóban feltüntetett kezdési időpont között legalább egy órának el kell telnie.

53. A küldöttgyűlés minden jelenlévő tagjának egy-egy szavazati joga van. A küldött küldöttgyűlési jogait kizárólag személyesen gyakorolhatja. A küldöttgyűlésen a szavazás nyíltan történik.

54. A küldöttgyűlés határozatait általában a jelenlévő küldöttek egyszerű szótöbbségével hozza.

Legalább kétharmados szótöbbség szükséges

- az Alapszabály és más önkormányzati szabályzat elfogadásához és módosításához

- a kamrának más kamarával való egyesüléséhez vagy szétválásához.

Szavazategyenlőség esetén a kamara elnökének szavazata dönt, abban az esetben, ha az elnök egyben küldött is.

55. A küldöttgyűlésről olyan jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből

- a küldöttgyűlés helye, ideje,

- levezető elnökének személye,

- napirendi pontjai,

- határozatképessége, határozatai (a hozzájuk tartozó szavazati eredményekkel együtt) egyértelműen kitűnnek.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a küldöttgyűlés által megválasztott két jegyzőkönyv hitelesítő hitelesíti. A jegyzőkönyv elkészítéséről és eredeti példányának irattározásáról a kamara titkára gondoskodik.

A jegyzőkönyvbe a kamara tagjai, tisztségviselői, meghatalmazottai és ügyintéző szervezetének dolgozói szabadon betekinthetnek.

56. Szavazategyenlőség esetén a kamara elnökének szavazata dönt.

A kamarai tagozatok

57. A kamarán belül az alábbi tagozatok működnek:

- **ipari tagozat**, amelybe be kell sorolni

= az építőipari vállalkozásokat (TEÁOR: 41.10-43.99)

= a könnyűipari vállalkozásokat (TEÁOR: 13.10-15.20)

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

- = az élelmiszeripari vállalkozásokat (TEÁOR: 10.11-12.00)
- =Feldolgozó ipari tevékenység kör (TEÁOR: 16.10-33.20)
- egyébi ipari vállalkozások (TEÁOR: 01.11-09.90)

- kereskedelmi tagozat, amelybe be kell sorolni

- = a kiskereskedelmi vállalkozásokat (TEÁOR: 47.11-47.99)
- = a nagykereskedelmi vállalkozásokat (TEÁOR: 45.11-46.90)
- = a jármű- és üzemanyag-kereskedelmi vállalkozásokat

- kézműipari tagozat, amelybe be kell sorolni

- = a kézműves építőipar, épületgépészeti és elektromotoros ipari vállalkozásokat
- = kézműves vas-, fém-, műszer- és járműipari vállalkozásokat
- = a kézműves feldolgozóipari vállalkozásokat
- = kézműves szolgáltató vállalkozásokat

- szolgáltatási tagozat, amelybe be kell sorolni

- = a vendéglátók, és szálláshely szolgáltatásban tevékenykedő vállalkozásokat (TEÁOR: 55.10-56.30)
- = a szállítási-, raktározási, posta- és távközlési vállalkozások (TEÁOR: 49.10-53.20)
- = a pénzügyi vállalkozásokat (TEÁOR: 64.11-66.30)
- = az ingatlan ügyleti, bérbeadási, (TEÁOR: 68.10-68.32)
- számítástechnikai és gazdasági (TEÁOR: 58.11-63.99)
- tevékenységet segítő szolgáltatók (TEÁOR: 69.10-74.90; 77.11-82.99)
- = a közszolgáltatási, oktatási, (TEÁOR: 85.10-85.60)
- egészségügyi egyéb szolgáltatást (TEÁOR: 35.11-39.00)
- végzőket (TEÁOR: 84.11-84.30; 86.10-88.99; 90.01-96.09)

A négyéves választási ciklusokat figyelembe véve, a választásokat előkészítő küldöttgyűlésen történő Alapszabály-módosítással további tagozatok alakíthatók.

A kamarai tagozat szervezetének rendje, felépítése és működése

58. A kamara minden tagja valamelyik tagozatba tartozik. A tagozatba sorolást a tag tevékenysége(i) alapján - több tagozathoz is tartozó tevékenység esetén a tag választásának megfelelően - a kamara ügyintéző szervezete végzi el. A tagozatba soroláshoz a tevékenységet TEÁOR szerinti tagozati jegyzéket, a mindenkori hatályos statisztikai osztályozási rendszernek megfelelően a kamara elnöksége állapítja meg.

59. A kamarai tagozat évente legalább egyszer, valamint a kamarai küldöttválasztás előtt ülésezik. A tagozat ülését a tagozat elnöke, illetve akadályoztatása esetén megbízottja hívja össze és vezeti le.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

A tagozatban minden kamarai tagot egy szavazat illet meg. A tagozat határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A tagozati ülés határozatképes, ha a tagozathoz tartozó vállalkozások több mint egyharmada jelen van. Határozatképtelenség esetén a legalább fél óra elteltével, változatlan napirenddel összehívott, megismételt ülés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

60. A kamarai tagozat rendeltetése kettős:

- egyrészt a kamarai tagok közvetlen részvételének tanácskozó és érdekegyeztető fórumaként,
- másrészt küldöttválasztási csoportként szolgál.

Mint a kamarai tagok legfőbb szakmai képviselői önkormányzati szervezete részt vesz a tagozathoz tartozó gazdasági ágazatok legfontosabb regionális gazdaságpolitikai céljainak kijelölésében és a célok megvalósítását elősegítő operatív feladatok meghatározásában.

Meghatározza a saját éves munkaprogramját, a tagozat elnökségének feladatait, megbízza a tagozat által megválasztott küldötteket, hogy a kamara küldöttgyűlésében képviseljék az ágazatok érdekeit. Együttműködik az illetékes szakmai bizottságokkal, kollégiumokkal. Dönt a tagozat rendelkezésére bocsátott költségvetési előirányzat felhasználásáról. Az éves tagozati költségkeret a következő célokra használható fel:

- az osztály rendezvényeinek megszervezésére,
 - a szakmai osztály tagjainak szakmai kirándulására /kiállítás, vásár meglátogatása/,
- Ellenőrzési jogkörével élve évente egy alkalommal beszámoltatja a kamarai küldöttgyűlésbe megválasztott küldötteket.

A tagozat elnöksége

61. A tagozat irányítása, működtetése a tagozat által választott három tagú elnökség feladata, amelynek vezetője a tagozat által választott tagozati elnök.

A tagozati elnökség legalább negyedévente egy ülést tart, de a tagozati elnökséget a tagozat elnöke bármikor összehívhatja. A tagozati elnökségi ülésen minden tagot egy szavazat illet meg. A tagozati elnökség akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele az ülésen jelen van. A tagozati elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Évente beszámolási kötelezettsége van a tagozat tagjai felé.

A tagozati elnökség megállapodást, szerződést csak a kamara elnökségének előzetes jóváhagyásával köthet.

62. A tagozati elnök feladatai:

- a tagozat tevékenységének irányítása, működtetése - a tagozati titkárral együttműködve
- részvétel a kamara elnökségének munkájában, ott a tagozat érdekeinek képviselője
- részvétel a kamara feladatainak megvalósításában.

A tagozat felé beszámolási kötelezettsége van, s ennek évente egy alkalommal eleget tesz.

A tagozati titkár

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

63. A kamarai tagozat és választott testületei tevékenységét a tagozati titkár segíti. Személyét a megyei kamara ügyintéző apparátusából meghatározatlan időre – tagozat elnökének egyetértésével - a kamara titkára jelöli ki.

Feladatai:

- a tagozat működésének folyamatos segítése- a tagozat és testületei üléseinek előkészítése
 - a testületi ülésről jegyzőkönyv készítése.
 - a tagozat és testületei iratanyagainak kezelése, irattározása.
- E feladatainak ellátásában a tagozati elnökkel koordinál.

A szakmai klub

64. A szakmai klub elnevezéssel létrehozott kamarai szervezeti egységek tagjai a kamara tagjaival munkaviszonyban, vagy megbízásos jogviszonyban álló személyekből állnak, akik saját döntésük alapján vesznek részt a szervezet munkájában.

A szakmai klub saját szakterületén tagjai számára információgyűjtést, tapasztalatcserét és továbbképzést biztosít; programját maga határozza meg.

A szakmai klub létrehozását a kamarai tagok korlátlanul kezdeményezhetik az alábbi feltételek megléte esetén:

- a szakmai klub tagjai azonos szakmában tevékenykedő, funkcionális alapon szerveződő természetes személyek, akik legalább tízen írásbeli nyilatkozattal kezdeményezik a szakmai klub megalakítását, és megválasztják a klub elnökét, aki a klub tevékenységét szervezi;
- a klub létrehozását és működését a kamara elnöksége határozatban engedélyezi;
- a létrejött szakmai klub munkájához szükséges feltételekről a kamara titkára gondoskodik a kamara kijelölt alkalmazottja - "a szakmai klub titkára" - bevonásával.
- a szakmai klub munkájához a feltételeknek megfelelő személyek korlátozás nélkül csatlakozhatnak.

A szakmai klub megszűnik, ha működésének feltételei már nem felelnek meg az előbbieken rögzített feltételeknek.

A kamara elnöksége

65. A kamara elnöksége 9 tagú testületi szerv. Az elnökségnek hivatalból tagja a kamara elnöke, alelnökei (2 fő), a tagozatok által választott elnökök (4 fő). Az elnökség tagjának megbízatása megválasztása után a következő tisztújító küldöttgyűlésig, legfeljebb négy évre szól.

Az elnökségi tag feladatát társadalmi megbízatásként látja el, a teendői ellátása körében felmerült tényleges kiadásai erejéig költségtérítés illeti meg a kamara költségvetése terhére.

Az ellenőrző bizottság elnökét és a kamara titkárát az elnökségi ülések állandó meghívotti jogállás és tanácskozási jog illeti meg. Az elnökség ülésein az állandó és eseti meghívottakat tanácskozási jog illeti meg.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

66. Az elnökség feladatai:

- a kamara működésének irányítása a küldöttgyűlések közötti időszakban, a küldöttgyűlés határozatainak megfelelően,
- a köztestületi, szolgáltatási és gazdálkodási feladatok ellátásának koordinálása, elvi irányítása és felügyelete,
- a küldöttgyűlés dokumentumainak és döntéseinek előkészítése,
- elnökségi munkabizottság létrehozása,
- szakmai klub létrehozásának engedélyezése,
- vizsgabizottsági elnökök delegálása,
- döntés a kamarai tag kizárásáról,
- döntés a kamara nemzetközi szervezeti tagságáról, külföldi kamarai képviselő letételeéről,
- gyakorolja a titkár feletti munkáltatói jogokat a munkaviszony letétele és megszüntetése, valamint a munkaszerződés módosítása tekintetében,
- a kamarai tagok megjutalmazása, kamarai címek adományozása,
- beszámoló évente a küldöttgyűlésnek.

67. Az elnökség fél éves vagy éves munkaterv alapján működik és szükség szerint, de legalább ötévente tart ülést, - július, augusztus hónapok kivételével. Az elnökségi ülést akkor is össze kell hívni, ha azt az elnökségi tagok közül legalább 4 személy - az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri. Az ülés összehívásáról a kamara elnöke gondoskodik. Az elnökség ülésein a kamara elnöke elnököl.

68. Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen a szavazati joggal rendelkező tagjainak legalább fele jelen van. Az elnökség a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, tagjait egy - egy szavazat illeti meg. Szavazategyenlőség esetén a kamara elnökének szavazata dönt.

69. Az elnökségi ülésről olyan emlékeztetőt kell felvenni, amelyből egyértelműen kitűnik az elnökségi ülés helye, ideje, napirendi pontjai, határozatképessége, határozatai (a hozzájuk tartozó szavazati eredményekkel együtt), valamint az egyéb elhangzott javaslatok, illetve az esetleges vita lényegi érvei.

Az emlékeztető elkészítéséről és eredeti példányának irattározásáról a kamara titkára gondoskodik.

Az elnökségi munkabizottság

70. A kamarára háruló feladatok eredményes megoldása, egyeztetett álláspont kialakítása és hatékony érvényesítésének biztosítása érdekében az elnökség munkabizottságokat alakíthat. A bizottságok működésüknek az adott feladathoz illeszkedő szabályait - az elnökség utólagos jóváhagyásával - maguk határozzák meg. Az elnökségi munkabizottságokat a kamara elnökségének egyik tagja vezeti.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

Az elnökségi munkabizottság ülésén minden munkabizottsági tagot egy szavazati jog illet meg. Az elnökségi munkabizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással, az általa meghatározott esetekben titkos szavazással hozza.

Az elnökségi munkabizottság akkor határozatképes, ha az ülésén a tagjainak legalább fele jelen van. Az elnökségi munkabizottság ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az ellenőrző bizottság

71. Az ellenőrző bizottság testületi szerv, tagjainak száma 3 fő. Az ellenőrző bizottság tagjait a küldöttgyűlés választja, akiknek megbízatása négy évre szól, és újraválaszthatók.

72. Nem választható az ellenőrző bizottság tagjának

- aki tagja az elnökségnek,
- a kamara titkára,
- a kamara ügyintéző szervezetében dolgozó, a kamarával munkaviszonyban vagy tartós megbízási viszonyban álló személy,
- a fentiekben említettek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §. b) pont) és élettársa.

73. Az ellenőrző bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók. Tevékenységüket éves munkaterv alapján, társadalmi megbízatásként látják el.

74. Az ellenőrző bizottság feladatkörében folyamatosan vizsgálja, hogy a kamara tevékenysége, gazdálkodása megfelel-e a jogszabályoknak, a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatainak, és a gazdálkodási célszerűség követelményeinek. Az ellenőrző bizottság a kamara gazdálkodását észszerű időközönként, de legalább évenként, továbbá minden indokolt esetben független könyvvizsgálóval megvizsgálhatja.

A küldöttgyűlés a kamara éves költségvetéséről és az éves beszámolóról mérlegről) csak az ellenőrző bizottság és a független könyvvizsgáló véleményének ismeretében dönthet.

75. Az ellenőrző bizottság a kamara tisztségviselőitől és ügyintéző szervezetétől - a kamara titkár útján /szolgálati út/ - minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges.

Az ellenőrző bizottságot tevékenységéről kizárólag a küldöttgyűlés irányában terheli - az ellenőrző bizottság elnöke által teljesítendő - beszámolási kötelezettség.

76. Az ellenőrző bizottság intézkedései

- felhívja az elnökséget a szükséges intézkedések megtételére annak érdekében, hogy a kamara tevékenysége, gazdálkodása megfeleljen a jogszabályoknak, a kamara alapszabályának és más önkormányzati szabályzatainak,
- ha az elnökség a felhívásnak nem tesz eleget, az ellenőrző bizottság kezdeményezi a küldöttgyűlés összehívását,
- ha az elnök a küldöttgyűlés összehívását elmulasztja, úgy a küldöttgyűlést az ellenőrző bizottság elnöke maga hívja össze, a küldöttgyűlés összehívására egyébként irányadó szabályok megfelelő alkalmazásával.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

Az ellenőrző bizottságok a kamarai ügyekben - a fentiekben túlmenő - operatív intézkedési jog nem illeti meg.

77. Az ellenőrző bizottság elnöke az ellenőrző bizottság irányítását ellátó, a bizottság tagjai által saját soraiból - egyszerű szótöbbséggel - megválasztott tisztségviselő.

Az ellenőrző bizottság elnöke kizárólagos jogkörében

- irányítja az ellenőrző bizottság munkáját,
- beszámol a küldöttgyűlésnek az ellenőrző bizottság tevékenységéről,
- a tanácskozási joggal rendelkező eseti meghívott jogállás illeti meg az elnökség ülésein.

Az etikai bizottság

78. Az etikai bizottság öt tagú testületi szerv, amelynek tagjait a küldöttgyűlés választja. Az etikai bizottság tagjainak megbízatása négy évre szól, és újraválaszthatók.

Amennyiben az etikai bizottság tagjainak száma az előzőekben meghatározottnak a 2/3-a alá csökken és nincs a megüresedett helyek betöltésére megválasztott póttag, a küldöttgyűlést három hónapon belül össze kell hívni újabb etikai bizottsági tagok megválasztása céljából.

Az etikai bizottság tagjai feladataik ellátása körében nem utasíthatók. Tevékenységüket a kamara etikai jogkörében felmerülő ügyek függvényében teljesített intézkedési körben, társadalmi megbízatásként látják el.

79. A kamara az etikai bizottság útján látja el - az etikai szabályok megállapítása (az országos kamarák hatásköre) kivételével - a kamarai feladatok közül a kamarai törvény 1o. § (1) bekezdésének d)-f) pontjaiban meghatározott teendőket. Az etikai bizottság eljárása kérelemre, vagy hivatalból indul.

Az etikai bizottság- hatékonyabb tevékenysége érdekében - szükség szerint közreműködést kérhet a kamara tisztségviselőitől.

Az etikai bizottság - eljárásának, intézkedésének jogi alátámasztása érdekében - a kamara titkára útján igénybe veheti a kamara jogi megbízottjának szakmai közreműködését, szakvéleményét.

Az etikai bizottságot tevékenységéről kizárólag a küldöttgyűlés irányában terheli beszámolási kötelezettség.

80. Az etikai bizottság elnöke a bizottság feladatkörében ellátja a kamara képviselőtét. E jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja. Az etikai bizottság elnöke az etikai bizottság működésének irányítását ellátó, a bizottság tagjai által saját soraikból - egyszerű szótöbbséggel - megválasztott tisztségviselő.

Az etikai bizottság elnökének megbízatása négy évre szól, egy alkalommal újraválasztható.

Az etikai bizottság elnökét a bizottság tevékenységéről a küldöttgyűlés irányában beszámolási kötelezettség terheli.

Az etikai bizottság elnökének kizárólagos jogköre

- irányítja az etikai bizottság munkáját,

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

- beszámol a küldöttgyűlésnek az etikai bizottság tevékenységéről,
- ellátja a kamara képviselőt a bizottság feladatkörének önálló, a nyilvánossághoz szorosan kapcsolódó részében; e jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja .
- a tanácskozási joggal rendelkező eseti meghívott jogállása illeti meg az elnökség és az elnökségi munkabizottság ülésein.

V. fejezet

A kamara tisztségviselői és képviselője

81. A Gktv. szerint a gazdasági kamara tisztségviselői az elnök, az általános alelnök, a tagozati elnökök (kamarai alelnökök), az ellenőrző bizottság elnöke, az etikai bizottság elnöke és a titkár.

A kamara elnöke

82. A kamara elnöke a küldöttgyűlés által a kamara önálló képviselőjére megválasztott tisztségviselő. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az alelnökökre, az elnökségi tagokra és a kamara titkárára írásban átruházhatja. Az elnök megbízatása négy évre szól, újraválasztható. A kamara elnökségének hivatalból tagja.

83. Az elnök feladatkörét képezi

- a kamara tevékenységének elvi irányítása és összehangolása,
- tagokkal való kapcsolattartás koordinálása,
- a titkár feletti munkáltatói jogok gyakorlása
- a többi gazdasági kamarával, gazdasági érdekképviselői és egyéb társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartás koordinálása,
- az állami közigazgatási szervekkel, a helyi önkormányzattal és más hatóságokkal való kapcsolattartás koordinálása,
- az elnökségi ülés és a küldöttgyűlés összehívása, az ülés levezetése,
- javaslattevés az elnökség számára a tagok munkájának elismerésére, címek adományozására.

Az elnököt tevékenységéről a küldöttgyűlés irányában évenkénti beszámolási kötelezettség, az elnökség irányában pedig rendszeres tájékoztatási kötelezettség terheli.

Az elnök feladatát társadalmi megbízatásként látja el; a tisztsége ellátása körében felmerült tényleges kiadásai erejéig költségtérítés illeti meg a kamara költségvetése terhére.

84. Az elnök helyettesítésének rendje: az elnököt akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt alelnök helyettesíti.

84/A. A tiszteletbeli elnök

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

A Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamaránál végzett kiemelkedő tevékenysége során szerzett érdemei elismerésül a Kamara korábbi – legalább három - teljes választási ciklust ellátó elnökének a Küldöttgyűlés által tiszteletbeli elnöki cím adományozható. Az öt teljes választási ciklust ellátó kamarai elnökét az **örökös tiszteletbeli elnök** cím illeti meg. A tiszteletbeli elnöki cím adományozásának, elnyerésének nem feltétele a Gktv. 27. § (2) bekezdés c.) és d.) pontjában előírt feltétel fennállása.

84/B.

A tiszteletbeli elnök feladata, hogy örködjön az Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara története során felhalmozott értékkeremtő hagyományok felett, azokat ápolja és gazdagítsa, segítse elő a kamarai önkormányzat társadalmi súlyának és tekintélyének növekedését, a soproni és Sopron környéki vállalkozók megbecsülésének fokozódását. Tekintélyével, pártatlan magatartásával örködjön a Kamara erkölcsi tisztasága és egysége felett, segítse elő – a Kamarán belül és azon kívül – az eltérő érdekek összehangolását, járuljon hozzá a Kamara hazai és nemzetközi kapcsolatainak fejlesztéséhez.

84/C.

A tiszteletbeli elnök ellátja azt a feladatot, amelyre a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség felkéri. Részt vesz a Küldöttgyűlésen és a kamara rendezvényein. A tiszteletbeli elnök feladatai nem állhatnak ellentétben a Gktv-nek és jelen Alapszabálynak a Kamara más tisztségviselőjére vonatkozó rendelkezéseivel. A tiszteletbeli elnök a Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamarában választott tisztséget, egyéb funkciót nem tölthet be.

A kamara alelnökei

85. A kamarának két alelnöke van, akik részt vesznek a kamara működésének elvi-szakmai irányításában, ellátják az akadályoztatott elnök helyettesítését, és képviselik az elnököt az általa átruházott jogkörben. Az alelnökök megbízatása négy évre szól, és újraválaszthatók.

86. Az alelnököket tevékenységükről az elnökség irányában rendszeres tájékoztatási kötelezettség terheli. Az elnökségnek az alelnökök hivatalból tagjai.

A kamarát az alelnökök származékosan - esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára korlátozottan - képviselik; a kamara nevében jogokat önállóan nem szerezhetnek, kötelezettségeket önállóan nem vállalhatnak.

Az alelnökök feladataikat társadalmi megbízatásként látják el; tisztségük ellátása körében felmerült tényleges kiadásaik erejéig költségterítés illeti meg őket a kamara költségvetése terhére.

A kamara titkára

87. A titkár a kamara ügyintéző szervezetének vezetője, aki a kamarával munkaviszonyban áll. A kamarát a titkár - az alapszabály és az elnök felhatalmazása alapján - általánosan képviseli; a kamara nevében jogokat szerezhet, kötelezettségeket vállalhat. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az ügyintéző szervezet tagjaira írásban átruházhatja.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

A titkár tevékenységéről az elnök és az elnökség irányában folyamatos beszámolási kötelezettség, és az ügyintéző szervezet irányában pedig rendszeres tájékoztatási kötelezettség terheli.

Az elnökségnek a titkár hivatalból állandó meghívottja, tanácskozási joggal rendelkezik, amely az elnökségi üléseken az előterjesztés jogát is jelenti.

88. A titkár kinevezési feltételei: magyar állampolgárság, büntetlen előélet, felsőfokú képesítés. A titkári munkakör betöltése - főszabályként - pályázati úton történik.

89. A titkár akadályoztatása esetén az ügyintéző szervezet általa kijelölt dolgozója helyettesíti.

90. A titkár kizárólagos hatáskörében

- vezeti /felügyeli és irányítja/ a kamara ügyintéző szervezetét; és gyakorolja a kamara ügyintéző szervezetében dolgozó munkavállalók felett a munkáltatói jogokat;
- az Alapszabály és az elnök felhatalmazása alapján - általánosan képviseli a kamarát;
- felügyeli és operatív módon irányítja a kamara köztestületi, szolgáltatási és gazdálkodási tevékenységét;
- meghozza a kamara köztestületi és szolgáltatási tevékenységével kapcsolatos döntéseket és intézkedéseket;
- koordinálja a kamara szakmai tevékenységét, elősegíti, szervezi a kamara önkormányzati és testületi szervei döntéseinek előkészítését, nyilvántartását és végrehajtását;
- felel a kamara egységes ügyviteli, ügykezelési, irattározási, információtechnikai rendjének kialakításáért és érvényesítéséért,

91. A titkár további feladatai

- az állami közigazgatási szervekkel, a helyi önkormányzattal és más hatóságokkal való kapcsolattartás koordinálása,
- a többi gazdasági kamarával, gazdasági érdekképviselői és egyéb társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartás koordinálása,
- a küldöttgyűlés eredményes előkészítésében való közreműködés, a küldöttgyűlési jegyzőkönyv elkészíttetése és irattározása;
- az elnökségi üléseken tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottkénti részvétel.

A titkár a feladatai megfelelő ellátása érdekében - indokolt esetben - munkájába az ügyintéző szervezeten kívüli szakértőt is bevonhat.

A kamara képviselete

92. A kamarát az elnök önállóan képviseli. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség tagjaira és a kamara titkárára írásban átruházhatja. Az elnökség tagjai és a titkár felhatalmazhatók a kamara általános, vagy meghatározott ügyekre kiterjedő képviseletével is.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

93. Az etikai bizottság elnöke a bizottság feladatkörében ellátja a kamara képviseletét. E jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a bizottság tagjaira írásban átruházhatja.

94. A kamara nevében aláírásra - kötelezettségvállalásra - az elnök önállóan jogosult, az alelnökök és a titkár csak ketten együttesen jogosultak.

A kamara tisztségviselőire vonatkozó közös szabályok

95. Közeli hozzátartozók /Ptk. 685. § b/ pont/ és élettársak egyidejűleg nem lehetnek a kamara tisztségviselői.

96. Megszűnik a tisztségviselői megbízatás:

- a tisztségviselő mandátumának lejártával,
- visszahívással,
- a tisztségről történő lemondással,
- a tisztségviselő halálával.

VI. fejezet

A kamara ügyintéző szervezete

97. A kamara a feladatkörébe eső teendők ellátását az ügyintéző szervezete útján teljesíti. Az ügyintéző szervezet - a titkár vezetésével - eljár a kamara hatáskörébe tartozó

- a.) gazdaságfejlesztési,
- b) forgalombiztonsági,
- c) általános érdekérvényesítési
- d) közigazgatási,
- e) szolgáltatási,
- f) gazdálkodási,
- g) nyilvántartási és
- h) kamarai szervezeti

ügyekben, segíti a kamara önkormányzati és testületi szerveinek működését, tisztviselőinek tevékenységét.

98. Az ügyintéző szervezetben dolgozó munkavállalók felett a munkáltatói jogokat a titkár gyakorolja. A kamara ügyintéző szervezetének alkalmazottai jogállására a Munka Törvénykönyvének rendelkezései az irányadók.

99. A kamara ügyintéző szervezetének felépítését és működésének rendjét, így különösen az egyes szervezeti egységek egymáshoz és a testületi szervekhez fűződő viszonyát a kamara szervezeti és működési szabályzata állapítja meg.

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

VII. fejezet
A kamara működése
Pénzügyi források

100. A kamara a működésével járó költségeket a következő bevételekből fedezi:

- a tagdíjból;
- a kamarai szolgáltatásaiért fizetett díjakból;
- a kamarák által alapított társaságok tevékenységéből származó bevételből
- a költségvetés törvényben megállapított támogatásokból
- az egyéb bevételekből, ideértve az önkéntesen felajánlott hozzájárulásokat is

101. Az önkéntes kamarai tagdíj legalacsonyabb összege évi 12.000 Ft, a legmagasabb évi 800.000 Ft. A kamarai tagdíj mértékét az önkéntes kamarai tagság létesítésekor a kamara elnöksége és a vállalkozás közösen határozzák meg a fenti sarokpontok között úgy, hogy a megállapított tagdíj igazodjon:

- a tag vállalkozás nagyságához,
- a gazdasági tevékenységének eredményéhez és
- a vállalkozás rendelkezésére álló erőforrásainak mértékéhez.

A megállapított tagdíj évente felülvizsgálható, ha ezt bármelyik fél kezdeményezi.

Közhasznú és gazdasági társaság alapítása

102. A gazdasági kamara a *96. pontban foglalt kivétellel* üzletszerűen – nyereség és vagyonszerzés céljából – termelő, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységet nem folytathat; gazdasági társaságnak nem lehet tagja, és ilyen társaságban nem szerezhethet részesedést.

103. A gazdasági kamara - gazdasági tevékenységet is igénylő közfeladatainak ellátása érdekében - gazdasági- illetve közhasznú társaságot alapíthat, a gazdasági tevékenység során elért adózott eredményt azonban kizárólag közfeladatainak ellátására fordíthatja.

104. A gazdasági kamara olyan gazdasági társaságnak lehet tagja, illetve társaságban szerezhethet részesedést, amelyben felelőssége vagyoni hozzájárulásának mértékét nem haladja meg. A gazdasági kamara és a 96. pont szerinti társasága közfeladatai ellátását veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, hitel törlesztésére nem használhatja fel, illetve ideiglenesen felszabaduló pénzeszközöket csak állami garanciavállalás mellett kibocsátott értékpapírba fektetheti.

Jogsértő határozatok bírósági felülvizsgálata

Horváth Vilmos
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

105. A kamara tagja a bíróságtól kérheti a kamarai testületi szervek bármelyike által hozott mindazon határozatok felülvizsgálatát, amelyek a kamarai törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba, a kamara alapszabályába vagy más önkormányzati szabályzatába ütköznek. Ugyanezen jog megilleti a kamarát a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által hozott jogsértő határozat vonatkozásában.

106. Perindítás előtt a sérelmet szenvedett tag, illetve a kamara köteles a jogsértést a jogsértő határozatról történt tudomásszerzéstől számított harminc napon, legkésőbb azonban a határozat meghozatalától számított hat hónapon belül a határozatot hozó kamara ellenőrző bizottságának bejelenteni. Az utóbbi - hat hónapos - határidő elmulasztása jogvesztéssel jár, e mulasztással szemben igazolásnak helye nincs.

107. Az ellenőrző bizottság a bejelentést követő harminc napon belül köteles állást foglalni.

108. A pert a tagnak a kamara ellen, a kamarának pedig a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara ellen az ellenőrző bizottság állásfoglalásától vagy a bejelentést követő harminc nap eredménytelen elteltétől számított harminc napon belül kell megindítania. E határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye. A perindításnak nincs halasztó hatálya, a bíróság azonban a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

Az aláírási jog, tájékoztatási jog

109. Aláírási jog az elnököt, a titkárt, valamint az általa felhatalmazott vezetőket, munkatársat illeti meg.

110. Hivatalos tájékoztatást, állásfoglalást, a kamara egészének tevékenységét érintő kérdésben az elnök, a titkár illetve a képviseleti joggal felruházott más személyek tehetnek, ez utóbbiak kizárólag saját tevékenységük keretén belül.

111. A bankszámlán történő pénzfelvételhez a pénzintézetben bejelentett személyek aláírása szükséges.

Titoktartás

112. A kamara tisztségviselői és ügyintéző szervezetének munkavállalói - a titoktartási nyilatkozatuk szerinti körben és feltételek mellett - kötelesek az ügykörükben tudomásukra jutott üzleti titkokat megőrizni.

VIII. fejezet

Záró rendelkezések

113. Az alapszabályt egységes szerkezetben a 2004. május 18-án tartott küldöttgyűlés fogadta el, a 2012. január 1-jével módosított gazdasági kamarákról szóló törvényből adódó kiegészítésekről és a választási szabályzat módosításairól, a 2012. április 27.-i küldöttgyűlés a tagozatok új képviseleti arányairól a 2016. április 22.-i Küldöttgyűlés, a tagdíjszabályok változásairól és az (örökös) tiszteletbeli elnök cím adományozásáról pedig a 2022. március 29-i Küldöttgyűlés döntött.

Sopron, 2022. március 30.

H o r v á t h V i l m o s
elnök

Tóth Kálmán
hitelesítő

Magas Ádám
hitelesítő

Mellékletek:

1. sz.: A Kamara által ellátott feladatok TEÁOR-jegyzéke.
2. sz.: A Kamara választási szabályzata.



Tulokné Dr. Vizi Ügyvédi Iroda
9400 SOPRON, CSENGERY U. 26.



TEL/FAX: 99/313-370, 99/321-949, E-MAIL: drvizianna@gmail.com

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott Horváth Vilmos 9400 Sopron, Fenyves sor 18/A. alatti lakos, mint a Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara (9400. Sopron, Deák tér 14.) elnöke

meghatalmazom

Tulokné dr. Vizi Ügyvédi Irodát, Tulokné dr. Vizi Anna ügyvédet (9400 Sopron, Csengery u. 26., tel: 99/313-370, e-mail: drvizianna@gmail.com, KASZ: 36070661), hogy a Győri Törvényszék előtt a Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara változásbejegyzésével kapcsolatos eljárásban az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben meghatározott jogkörrel képviseljen.

Kelt: Sopron, 2022.04.07.

A meghatalmazást elfogadom a
Tulokné Dr. Vizi Ügyvédi Iroda
képviselésében:

Tulokné dr. Vizi Anna
ügyvéd
9400 Sopron, Csengery u. 26.
tel.: 99/313370
KASZ:36070661

Horváth Vilmos
elnök
meghatalmazó ügyfél aláírása