
MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

KÉPZÉSI PROGRAM

IPARI GÉPÉSZ MESTER

**A felnőttképző megnevezése:
Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Engedélyszáma:
E/2021/000105**

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.
A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadók.

Hatályos: 2023.

1. A mesterképesítés adatai

A mesterképesítés megnevezése:	Ipari gépész mester
Az ágazat megnevezése:	Gépészet
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:	30 óra
Összesen:	180 óra
Beszámítható óraszám ¹ :	nem releváns

2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik az **Ipari gépész** mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint megfelel az abban előírt egyéb feltételeknek.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	elmélet 24 fő gyakorlat 12 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

4. A mesterképzés célja

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

Az **ipar szakirányú Ipari gépész mesterképzésnek** a célja, hogy a mesterjelölt tudása a képzés során szakmai és pedagógiai módszerekben megújuljon, kialakuljon benne az igény a folyamatos fejlődésre, hangsúlyozva a társadalmi szerepvállalását a szakma szeretetének átadásában, a pályakezdő tanulók számára életpálya modellként szolgáljon. A képzés ösztönzi a mesterjelöltet abban, hogy kiemelkedő felkészültségével támogassa, irányítsa a munkatársait, tanulóit az igényes, precíz munkavégzésben. Irányt mutat abban, hogy a mester munkatársaival korrekt, példamutatóan együttműködő, elismert és megbecsült szakember legyen. Szakmai továbbképzéseken vegyen részt, tudását tartsa naprakészen, a megszerzett ismereteket feldolgozza, elkészítse a megismert korszerű technológiák szakmai, oktatási anyagát a munkatársai és tanulói számára. Az elsajátított ismeretek felhasználásával könnyebben használja, alkalmazza a szakmája korszerű, modern segédanyagait, eszközeit, technológiáit. Magas szintű tudását felelősségteljesen tudja alkalmazni, használni mind szakmai-, munka-, környezet-, tűzvédelmi területeken. A képzés befejeztével az ipar szakmairányú ipari gépész mester képes a komplex megoldások kiválasztására. Karbantartások-javítások tervezését, szervezését és ellenőrzését végzi el, valamint végrehajtja azokat. Önálló vállalkozás működtetéséhez megfelelő ismeretekkel rendelkezik.

5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Szakmai követelmények	Hibafelmérés, karbantartások, javítások tervezése	40	10	30
	Karbantartás, javítás megvalósítása	45	20	25
	Pneumatikus és hidraulikus vezérlések összeállítása, gyártása	15	10	5
	Munka és üzembiztonság, Tűzvédelem	10	10	0
Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai	8	2	6

Tóth

	alapismeretek.			
	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	3	1	2
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3
	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás-vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Összesen	180		

6. A mesterképzés szerkezete

6.1. Szakmai követelmények

6.1.1 Hibafelmérés, karbantartások, javítások tervezése tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Hibafelmérés, karbantartások, javítások tervezése
A tananyagegység célja	Az Ipari gépész mester legyen képes a gépek, berendezések hibáit feltárni, karbantartási, javítási terveket készíteni. Előírni a javításhoz vagy gyártáshoz szükséges alapanyagokat, kenőanyagokat, szerszámokat. Beszerzi az elvégzendő munkafolyamatokhoz vagy gyártáshoz szükséges alapanyagokat, kenőanyagokat, szerszámokat. Költségkalkulációt végez a munkafeladatok elvégzéséhez. Előkészíti a szükséges

	áránlatkéréseket, gondoskodik a költséghatékonyságról.
A tananyagegység óraszám	40 óra
Beszámítható óraszám: ²	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Alkatrész- és összeállítási rajzokat tervez. CAD-szoftverrel 2D-3D-s rajzokat készít.	Professzionálisan ismeri a műszaki rajz szabályokat, előírja kézzel vagy CAD-programban való megvalósítását	Pontosan és precízen végzi munkáját. Az elkészített dokumentumok formai és tartalmi követelményeire igényes.	Együttműködik a mérnökök, üzemvezető, illetve a technikus munkatársakkal, javaslatokat tesz a különböző feladatok megoldásaira.
A gépészeti mérésekhez mérő- és ellenőrző eszközöket előír, méréseket, ellenőrzéseket végez, mérési jegyzőkönyvet készít, mérési hibákat határoz meg, számításokat végez.	Ismeri a gépészeti mérő- és ellenőrző eszközöket. Előírja a mérési eljárások szakszerű elvégzésének lépéseit, módszereit, a mérési jegyzőkönyvek tartalmát.	Elkötelezett a pontos, precíz munkavégzés, valamint az elkészített dokumentumok formai és tartalmi igényessége mellett.	Önállóan ellenőrzi az elvégzett munkát. A határidő betartásáért felelősséget vállal
Javaslatot tesz a gyártáshoz szükséges egyedi berendezések, valamint készülékek alkalmazására.	Magas szinten ismeri az egyedi berendezések és készülékek gyártási folyamatban betöltött jelentőségét.	Elkötelezett a gyártás minőségi és gazdasági kritériumainak teljesíthetősége iránt.	Munkája során együttműködik berendezések fejlesztésben részt vevő mérnökökkel, technológusokkal.
Műszaki dokumentációban előírja a forrasztási, ragasztási vagy hegesztési szükséges	Ismeri a hegesztési és forrasztási eljárásokat, ragasztási módot, azok rajztechnikai jelölésrendszerét.	Műszaki dokumentációkban (gyártási előírás-ban, művelettervben, műveletelemben) rögzített	Önállóan tervezi és ellenőrzi a munkafolyamatokat, munkákat. Felügyeli a munkavégzés kiváló minőségét,

² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

alkatrészeket. Ismeri és előírja a hegesztési eljárásokat, kiválasztja a megfelelő hegesztési varratokat.	Előírja az eljárások eszközeit, gépeit, alap- és segédanyagait, illetve azok használatára vonatkozó előírásokat.	rendelkezéseket maradéktalanul betartatja.	munkájával támogatja az eredményes munkavégzést Meghatározza a gazdaságos gyártás feltételeit. Betartatja a munkavédelmi, munkabiztonsági jogszabályokat és előírásokat.
Állapotfelmérést és hibamegállapítást végez a gépszerkezetek, gépegységek működéséről.	Ismeri az állapotfelmérési és hibakeresési elveket a gépek paramétereinek működési állapota alapján.	Értékként tekint a vállalat szerszámgépeire, gépegységeire, berendezéseire. A szabályokat betartva, nagyfokú precizitással végzi munkáját.	Az összetett karbantartási feladatokat önállóan hajtja végre. Meghibásodás esetén kiválasztja a megfelelő megoldást a hiba elhárításához.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Rajzismeret	2D és 3D rajzismeret. Egyszerű CAD rajzok készítése. Szabványos jelölések, jelképes ábrázolások	3	5	Rajzolvasás, rajzértelmezés, egyéni munka, kontaktóra keretein belül
Alapanyagok, szerszámok, mérő-ellenőrző eszközök	Ipari alapanyagok, kenőanyagok ismerete. Szerelés gépei, szerszámjai. Gépbeállítás mérő és ellenőrző eszközei	1	5	Nyomtatott és online katalógusok használatának bemutatása. Javítási és szerelési dokumentumok
Diagnosztikai vizsgálatok	Hőmérséklet mérés, Olajszennyezettség mérése, Rezgés,	1	5	Egyéni mérések végzése önállóan. Mérések kiértékelése.

	Zajmérés			
Fémek kézi és gépi megmunkálásai	Elektromos kisgépek. Forgácsoló gépek. Sajtoló gépek. Pneumatikus és hidraulikus működésű gépek.	2	6	Gépek kiválasztásának szempontjai. Nyomtatott és online katalógusok használata.
Gépalkatrészek meghibásodása	Kopások, Korróziós károk, Kifáradás. Gépelemek jellegzetes hibái. Helytelen szerelésből adódó meghibásodások.	2	6	Hibafelmérés szemrevételezéssel. Szerelési gyakorlatok. Hiba felvételi jegyzőkönyv készítése
Portfólió	Prezentációs technikák. Kapcsolódó műszaki dokumentációk készítése. Szakmai továbbképzések tapasztalatainak összeállítása, bemutatása.	1	3	Kontakt óra, tapasztalatok kiértékelése Prezentáció készítése

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Közepesen bonyolult CAD rajzok létrehozása. Műszaki rajzok értelmezése. Gép, anyag, eszköz és szerszámválasztás Karbantartási, szerelési utasítás készítése Hibafelmérés kiértékelése Minta portfólió készítése
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Fenyvessy Tibor – Seres Ferenc: Műszaki dokumentációk Adolf Frischherz – Paul Skop Fémtechnológia 1. Adolf Frischherz – Herbert Piegler: Fémtechnológia 2. Fenyvessy Tibor – Fuchs Rudolf – Gürtler M. Csabáné – Plósz Antal: Műszaki táblázatok, TCS Media Kft. 2015. Adolf Frischherz – Wilhelm Dax – Klaus Gundelfinger – Werner Häffner – Helmut Itschner – Günter Kotsch – Martin Staniczek: 36001/T Fémtechnológiai táblázatok. B+V Lap- és Könyvkiadó Kft., 2013. Normen-Auszug 2018 szabványkivonat Dr. Vadász Emil: TMK zsebkönyv. 1985.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	A gyakorlatnál csoportbontás megengedett

6.1.2. Karbantartás, javítás megvalósítása tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Karbantartás, javítás megvalósítása.
A tananyagegység célja	Az Ipari gépész mester legyen képes a gépek, berendezések, alkatrészek hibáinak javítását vagy karbantartását elvégezni. Irányítja a munkavégzést, ügyel a munkavédelmi előírások betartására. Költséghatékonyan tervez a megrendelt munkák megvalósításánál. Gépeket, berendezéseket üzembe helyez, teszteli működésüket. Elkészíti a Karbantartási, javítási utasítást. Képes kiválasztani a munkavégzéshez szükséges eszközöket.
A tananyagegység óraszám	45 óra
Beszámítható óraszám:³	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Megtervezi a gépek, berendezések telepítését, új helyre történő mozgatását.	Ismeri a gépek telepítéshez használt eszközök technológiai tulajdonságait. elkészíti a telepítési tervet.	A balesetveszélyre való tekintettel, munkáját körültekintően végzi	Mérnökökkel, technikusokkal együttműködve önálló munkát végez. Felügyeli munkatársai biztonságos munkavégzését.
Átveszi a megrendelt munkát, értelmezi a megrendelés információit. A megrendelővel közösen megtervezi a munkafeladatot. Felméri az elkészítendő munka-, anyag- és időszükségletet.	Előírja az elkészítendő munka technikai folyamatait, összefüggősegeit. Ismeri gyártási költségtényezőket és az árképzés módszertanát.	Előírja a munkafolyamatok sorrendjét, felügyeli kollégái precíz, eredményes munkavégzését.	Döntéseket hoz a munkafázisok sorrendjéről, az információk ismeretében az elvégzendő munkafeladatokat dokumentációba rögzíti.

³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Költségkalkulációt készít a megrendelő számára adott árajánlat összeállításához.			
Előírja a megfelelő alap- és segédanyagokat. Elvégzi az anyagok beszerzését. Biztosítja a szükséges gépeket, eszközöket.	Ismeri az alap- és segédanyagok tulajdonságait és jellemzőit. Széleskörű tudással rendelkezik az alkalmazott eszközökről, gépekről.	Előírja a legoptimálisabb alap- és segédanyagok kiválasztását. Amennyiben szükséges, javaslatot tesz az új anyagok felhasználására.	Önállóan dönt és felelősséget vállal az alkalmazott alap- és segédanyagok előírásában.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Géptelepítés, költségtervezés	Géptelepítő eszközök ismerete Kézi és hidraulikus emelő eszközök Daruk, maipulátorok működtetése Rakományrögzítés Szállítási költségek. Speciális mozgó eszközök bérlete	7	10	Legalább egy gép telepítési műveletének végrehajtása. Géptelepítéshez, költöztetéshez használt eszközök ismertetése. Ajánlatkérés készítése speciális szállítóeszközre.
Szerszámgépek, megmunkáló gépek szerelése felújítása	Gépelemek javítása, cseréje. Csavarkötések, Csapszegek, Csapágyak, Fogaskerekek, Rugók Ék és reteszkötések, Bordás kötések. Tengelykapcsolók szerelése.	7	10	Legalább kettő gépelem cseréje. Szerelési terv készítése. Gépelemek javítási módszereinek ismertetése. Online katalógus használat.
Anyag és eszközválasztás	Gépek, berendezések rögzítő elemeinek	6	5	Gyártói telepítési utasítás ismertetése.

	kiválasztása. Zsírzó és kenőanyagok Szállító, mozgató gépek mozgató egységek kiválasztása			Rögzítési módok, fix-mozgatható rögzítések. Gépek, berendezések karbantartási naplójának elkészítése, kenési ciklusok előírása
--	--	--	--	---

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Gépelemek ismerete Géptelepítő eszközök Géptelepítés tervezése Szerelési gyakorlat értékelése
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Adolf Frischherz – Paul Skop Fémtechnológia 1. Adolf Frischherz – Herbert Piegler: Fémtechnológia 2 Adolf Frischherz – Wilhelm Dax – Klaus Gundelfinger – Werner Häffner – Helmut Itschner – Günter Kotsch – Martin Staniczek: 36001/T Fémtechnológiai táblázatok. B+V Lap- és Könyvkiadó Kft., 2013. Fenyvessy Tibor – Fuchs Rudolf-Gürtler M. Csabáné-Plósz Antal: Műszaki táblázatok, TCS Media Kft., 2015. Normen-Auszug 2018 szabványkivonat Szabó István Gépelemek TM-21007/K Dr. Vadász Emil: TMK zsebkönyv. 1985. Jánossy Gyula: Szereléstehnológiák NS-108-027606-004-4 Gyártói Csapágkatalógusok
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	A gyakorlatnál csoportbontás megengedett

6.1.3. Pneumatikus és hidraulikus vezérlések összeállítása, gyártása tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pneumatikus és hidraulikus vezérlések összeállítása, gyártása
A tananyagegység célja	Az Ipari gépész mester legyen képes a pneumatikus és a hidraulikus rendszerek állapotvizsgálatát elvégezni. Képes legyen a rendszerek karbantartási tervének elkészítésére, a pneumatikus vagy pneumohidraulikus vagy elektrohidraulikus kapcsolások, vezérlések hibáinak feltárására.

	Alkalmazni tudja a műszaki gyakorlatban használt vezérlések megvalósítását az üzemekben, gépeken, és gépegységeken.
A tananyagegység óraszám	15 óra
Beszámítható óraszám: ⁴	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Előírja a pneumatikus és a hidraulikus rendszer állapotvizsgálatát, karbantartási tervét elkészíti, szükség esetén alkatrészeket javítását, illetve cseréjét felügyeli, méréseket végez, dokumentál.	Professzionálisan ismeri az irányítás szerepét a műszaki gyakorlatban. Pneumatikus és hidraulikus vezérléseket épít az üzemekben használt gépeken, gépegységeken, azok alapelemein. A felhasználhatóság és alkalmazhatóság szempontjából meg tudja határozni a pneumatikus és hidraulikus vezérlések közötti különbséget.	A karbantartásra vonatkozó szabályokat betartva elkötelezett a biztonságos munkavégzés mellett. Szabálykövető magatartásával példát mutat kollégáinak, tanulóinak, nagyfokú precizitással végzi munkáját.	Az elvégzendő munkafolyamatokat a karbantartási előírásokban foglaltak alapján kordinálja. Munkáját csapatban, felelősségteljesen végzi el.
Pneumatikus vagy pneumohidraulikus vagy elektrohidraulikus kapcsolásokat, vezérléseket tervez, állít össze.	Ismeri a pneumatikus rendszerek vezérlő és végrehajtó elemeit.	Elkötelezett a kapcsolások, illetve vezérlések minél gazdaságosabb elkészítésében. Felhasználja az újabb, korszerűbb megoldásokat. Kollégáinak, tanulóinak az újonnan szerzett ismereteit átadja.	Képes tervezni és beépíteni az érintésses vagy érintésnélküli jeladókat, mágnesszelepeket, a pneumatikus lineáris motorokat. Felhasználja a hidraulikus kapcsolások elemeit.

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Pneumatikus, Hidraulikus rendszerek	Ismeri a pneumatikus és a hidraulikus rendszerek szabványos jelölését, ezek felhasználási területeit és a tervezését.	5	0	Tervező programmal vagy rajz készítésével önállóan készít pneumatikus és hidraulikus rendszereket.
Pneumohidraulikus, elektrohidraulikus, vezérlések.	Pneumatikus és hidraulikus vagy elektrohidraulikus rendszerek összeállított kapcsolásainak ismerete.	5	5	Önállóan ellenőrzi a pneumatikus és a hidraulikus rendszer összeállított kapcsolásának működését. Hibafelmérés, hiba keresés. Szerelési gyakorlatok.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Közepesen bonyolult pneumatikus és a hidraulikus rendszer rajzok létrehozása. Pneumatikus és a hidraulikus rajzok értelmezése. Pneumatikus és a hidraulikus karbantartási, szerelési utasítás készítése. Hibafelmérés és a hiba kiértékelése.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Adolf Frischherz – Paul Skop Fémtechnológia 1. Adolf Frischherz – Herbert Piegler: Fémtechnológia 2 Adolf Frischherz – Wilhelm Dax – Klaus Gundelfinger – Werner Häffner – Helmut Itschner – Günter Kotsch – Martin Staniczek: 36001/T Fémtechnológiai táblázatok. B+V Lap- és Könyvkiadó Kft., 2013. Fenyvessy Tibor – Fuchs Rudolf – Gürtler M. Csabáné – Plósz Antal: Műszaki táblázatok, TCS Media Kft., 2015. Normen-Auszug 2018 szabványkivonat Szabó István: Gépelemek TM-21007/K Dr. Vadász Emil: TMK zsebkönyv. 1985.

	Jánossy Gyula: Szereléstechológiák NS-108-027606-004-4 Gyártói Csapágykatalógusok
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

6.1.4. Munka és üzembiztonság, Tűzvédelem tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Munka és üzembiztonság, tűzvédelem
A tananyagegység célja	Az Ipari gépész mester ismeri a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat, felügyeli annak betartását. Ismeri a veszélyes anyagok, hulladékok kezelésének szabályait. Betartja a tűzvédelmi előírásokat. Kockázatelemzést végez a munkavégzés megkezdése előtt.
A tananyagegység óraszám	10 óra
Beszámítható óraszám: ⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
A veszélyes anyagokat és hulladékokat előírás szerint kezeli, tárolja.	Ismeri a szakterületén jellemző tevékenységek helyi- és globális környezetkárosító hatásait. Ismeri az újrahasznosítás lehetőségeit.	Törekszik a fenntartható fejlődés kialakítására saját és munkahelyi környezetében.	Mérnökökkel, munkavédelmi technikusokkal együttműködve önálló munkát végez. Betartja a veszélyes anyagok és hulladékok kezelésére, tárolására vonatkozó szabályokat.
Előírja és ellenőrzi a biztonságos munkavégzéshez szükséges munkavédelmi eszközök használatát.	Ismeri a biztonságos munkavégzés szakmai feltételeit. Ismeri a tűz-, munka- és balesetvédelmi szabályokat.	Fenntartja a munkaasztal, munkaterem rendezett, tiszta környezetét. Szükség esetén	Felelősséget vállal a munkahely rendjéért, a munkavédelmi szabályok betartásáért.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

		gondoskodik a fertőtlenítésről.	
Előírja a biztonságos munkavégzés feltételeit és betartatja azokat. Rendszeresen karbantartja, ellenőrzi a gépeket, eszközöket és csak rendeltetésnek megfelelően használja őket.	Ismeri a biztonságos munkavégzés személyi feltételeit. Tisztában van az alapvető karbantartás és állagmegóvás folyamataival és fontosságával.	Környezetére igényes, gondot fordít a tiszta, rendezett munkaterületre.	Előírja a szükséges karbantartásokat. Folyamatosan ellenőrzi a gépeket, eszközöket. Odafigyel a kellemes és biztonságos munkakörnyezet kialakítására.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Munkatervezés, kockázatelemzés	Biztonságos munkavégzés. A munkavállalók védelme a munkavégzés alatt.	4	0	Egyéni és kollektív védőeszközök ismertetése. Munkabiztonság a tervezésben, közös megbeszélés
A munkavédelemi eszközök és a biztonságos munkavégzés feltételei.	Egyéni védőeszközök. Gépek szakszerű használata. Szerszámok, eszközök rendeltetésszerű használata	4	0	Szakszerű szerszám és eszközhasználat bemutatása. Gépek és segédberendezések rendeltetésszerű használatának ismertetése
Veszélyes anyagok és hulladékok és ezek kezelése.	Vegyai anyagok osztályozása mérgező tulajdonságai alapján. Kármentesítés	2	0	Csoportosítás a veszélyes anyagok tulajdonságai alapján. Veszélyes anyagok tárolása, közös megbeszélés

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Egyéni és kollektív védőeszközök használata beszámoló vagy beadandó feladat Veszélyes anyagok csoportosítása, tárolása beszámoló vagy beadandó feladat
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Bujnóczki Tibor – Lukácsné Lelik Zsuzsanna: Gépezeti munkabiztonság és környezetvédelem. Műszaki Könyvkiadó, 2015. Dr. Kudász Ferenc: Karbantartás és munkavédelem Bujnóczki Tibor: Munkavédelem munkáltatóknak, munkavállalóknak MK-6902. Műszaki Könyvkiadó, 2017.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	--

7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	A pedagógia háttere és lényege
A tananyagegység célja	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs színterről, a szocializáció további színtereiről, a szociális tanulásról.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható órája: ⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket,	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli,

⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

eljárásokat.	módszer alkalmazása a legoptimálisabb.		felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további színterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.2.Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	8 óra
Beszámítható óraszám: ⁷	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.

⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

	kommunikációs formáit.		
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az	Serdülőkor biológiai			- előadás

érzelmi intelligencia	jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás - kooperatív csoportmunka

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulókra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám: ⁸	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás

Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.4.Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: ⁹	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek

⁹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0,2	1	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0,3	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „Pygmalion-effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0,5	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kommunikációs alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordonai hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám:¹⁰	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

¹⁰ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Tóth

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Konfliktusok és kezelésük
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: ¹¹	nem releváns

¹¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és
---	--

	feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.7. Generációk kora tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Generációk kora
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható órászáma: ¹²	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit,	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és	A gyakorlati oktatómunkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának

¹² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

	felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	biztosítása érdekében.
--	---	---	------------------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kamarai adminisztrációs ismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit.

	Szerezzenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
A tananyagegység óraszama	8
Beszámítható óraszama:¹³	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket.	Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit;	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb	Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó	Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.

¹³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

dokumentumokat.	szabályokat.	dokumentációk szabályszerű vezetését.	
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei.	A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás, valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	-
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Jogi ismeretek
A tananyagegység célja	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű

	jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁴	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételevel irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, -módosítás, -megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

¹⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft., Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást!, Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést!)
A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások	A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés	2	1	Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv

A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések).
--	--

8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Marketing ismeretek
A tananyagegység célja	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez, vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható órászáma: ¹⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket,	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és

¹⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Meghatározza a PR és kommunikáció ill. versenytárselemzés ideális módját és költségét.	versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.
--	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás	2	2	Interaktív-előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM-levél).

8.3.Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Adó-, TB-, -pénzügyi-számviteli ismeretek
A tananyagegység célja	Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető köztelherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.
Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és

¹⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Tóth

vagy külső könyvelő felé.		Belátja és elfogadja a köztelherviselés szabályait.	információszołgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Köztelherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése,

	vállalkozások tételes adója, bevételei gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei			megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek).

9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
Hibafelmérés, karbantartások, javítások tervezése	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció)	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó

	Minimum 5 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat	specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki szakoktató BSc (gépész szakirány) Minimum 10 év szakmai gyakorlat
Karbantartás, javítás előkészítése, megvalósítása	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki szakoktató BSc (gépész szakirány) Minimum 10 év szakmai gyakorlat

Pneumatikus és hidraulikus vezérlések összeállítása, gyártása	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki szakoktató BSc (gépész szakirány) Minimum 10 év szakmai gyakorlat
Munka és üzembiztonság, Tűzvédelem	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 5 év szakmai gyakorlat	Gépészmérnök BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat Műszaki tanár BSc (Gépgyártástechnológia, Mechatronika, Üzemeltető-karbantartó, Gépgyártó specializáció) Minimum 10 év szakmai gyakorlat

	Műszaki szakoktató BSc (gépész szakirány) Minimum 5 év szakmai gyakorlat	Műszaki szakoktató BSc (gépész szakirány) Minimum 10 év szakmai gyakorlat
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3

	társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	---
Jogi ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség
Marketing ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél
Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

10.1.A mesterképzés helyszínei

Szakmai elméleti képzés.

- szaktanterem
- számítógépes tanterem CAD/CAM-szoftverrel felszerelt számítógépekkel
- mérőszoba

Szakmai gyakorlati képzés

- gyakorlati képzőhely
- tanműhely

10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok

A szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos, az **Ipari gépész** mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában

10.4. Egyéb feltételek

11.Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos **Ipari gépész** mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

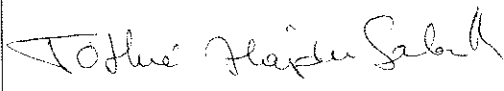
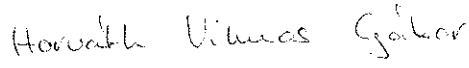
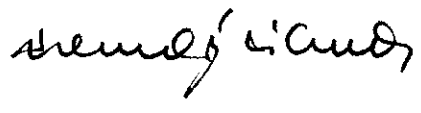
12. Egyéb feltételek, információk

Az előzetes minősítés ténye

A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2023. november 10.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Tóthné Hajdu Gabriella
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000008
A felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző képviselőjére jogosult személy:	
Felnőttképző képviselőjére jogosult személy aláírása:	

Szakértői vélemény

Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara

(Székhelye: 9400 Sopron, Deák tér 14.)

Felnőttképzési engedély száma: E/2021/000105)

által készített képzési programhoz.

A képzés megnevezése: Ipari gépész mester

Alulírott **Tóthné Hajdu Gabriella**, az FSZ/2020/000008-es számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) aa) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

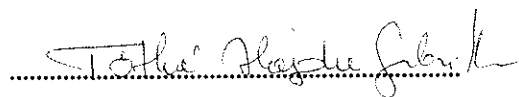
- a képzési program tartalma megfelel-e az 2013. évi LXXVII Fktv-ben előírtaknak, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) előírtaknak,
- tartalmában megfelel a szakképzésről szóló 2019- évi LXXX. törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 12/2020. (II. 7.) kormányrendeletben előírt, a szakmai képzésre vonatkozó követelményeknek,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

Budapest, 2023. november 10.

A minősítést végző szakértő neve: **Tóthné Hajdu Gabriella**

Szakértői nyilvántartási száma: **FSZ/2020/000008**



A szakértő aláírása

Tóthné

