
MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

KÉPZÉSI PROGRAM

NŐI SZABÓ MESTER

**A felnőttképző megnevezése:
Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Engedélyszáma:
E/2021/000105**

- A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.
- A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadóak.

Hatályos: 2023.

1. A mesterképesítés adatai

A mesterképesítés megnevezése:	Női szabó mester
Az ágazat megnevezése:	Kreatív
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:	30 óra
Összesen:	180 óra
Beszámítható óraszám ¹ :	nem releváns

2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik a Női szabó mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint megfelel az abban előírt egyéb feltételeknek.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	elmélet 10 fő gyakorlat 10 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

4. A mesterképzés célja

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A női szabó mester egyéni vagy társas vállalkozás keretében magas színvonalon készít női ruházati termékeket. A teljes folyamatot ismeri, ellenőrzi és irányítja. Követi a divat, az alapanyagok és a technológia fejlődését, törekszik a környezettudatos megoldásokra. Napra készen tartja, folyamatosan bővíti tudását, szakmai kompetenciáját. A megrendelőnek az alkati sajátosságai figyelembevételével ad tanácsot a hozott vagy kiválasztott anyag minőségének, a divatnak és az alkalomnak megfelelő fazon kiválasztásához. Javaslatot ad a kellékek, kiegészítő és díszítő elemek alkalmazásához. Ért a különböző méretvételi módokhoz, ár kalkulációt készít. Munkájában egyaránt fontos a pontosság, a szakszerűség és a kreativitás. Elkészíti manuálisan a szabásmintát, modellezi azt, de ismeri és használhatja a ruhaipari szerkesztő programokat. A szabásmintát felfektetti az anyagra, gazdaságosan kiszabja, a szükséges ragasztásokat elvégzi, majd összeállítja a ruhadarabot. A próba után elvégzi a szükséges igazításokat. Mindig a legmodernebb gépeket használja: gyorsvarró-, gomblyukvarró-, szegő gépek, prés és gőzvasaló. A munkadarab befejezése után, a megrendelőnek átadja a kész terméket, ezzel egyidejűleg az elkészített számlát is. Munkáját tartalmilag és formailag színvonalas digitális dokumentációval is be tudja mutatni. Oktatja a női szabó munkaterületéhez tartozó feladatokat a tanulók és alkalmazottak számára duális és/vagy munkaerőpiaci képzésekben. Az oktatáshoz, versenyre történő felkészítéshez oktatási segédanyagokat készít, fejleszt. Részt vehet a szakmai vizsgáztatásban a vizsgabizottság tagjaként. A munkafolyamat minden fázisában felelősséget vállal a saját, illetve tanulók, alkalmazottak munkájáért. Átfogóan gondoskodik a jogszabályokban meghatározott feltételek megteremtéséről, munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályok következetes betartásáról, betartatásáról. A sikeres női szabó mester képes vállalkozása kialakítására, jogszerű, etikus működtetésére, irányítására.

5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Szakmai követelmények	Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi ismeretek	2	2	0
	Ruházati anyagismeret, alapanyagok és kellékek használhatósága, feldolgozhatósága	8	8	0
	Ruhaipari gyártmánytervezés	44	22	22

	Ruházati termék készítés	32	15	17
	Informatikai ismeretek	24	10	14
Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	8	2	6
	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	3	1	2
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3
	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás-vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Összesen	180		

6. A mesterképzés szerkezete

6.1. Szakmai követelmények

6.1.1. Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz és környezetvédelmi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi ismeretek
A tananyagegység célja	A tananyagegység célja, hogy a mester képes legyen a szakmában használatos gépek, berendezések biztonságos működtetésére, ismerje és szakszerűen használja az egyéni védőeszközöket.
A tananyagegység óraszám	2 óra
Beszámítható óraszám: ²	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvart viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Munkája során betartja és betartatja a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírásokat. Vállalkozás alapításakor is a biztonság kialakítását tartja szem előtt.	Részletesen ismeri a női szabó szakmával össze-függő munka-, tűz és balesetvédelmi, jogi ismereteket igénylő követelményeket, valamint a környezet kialakításának ergonómiai szempontjait. Fontosnak tartja a szakmához szükséges gépek, berendezések, eszközök legkorszerűbb, legbiztonságosabb üzemeltetésének ismeretét.	Törekszik a szabályoknak megfelelő feltételek biztosítására. Szem előtt tartja a munkavédelmi és környezetvédelmi szabályokat és betartatja tanulóival és dolgozóival. Követi az ide vonatkozó jogszabályokat.	Önállóan, a munkavédelmi előírások betartásával és betartatásával felelősségteljesen alakítja ki a munkakörnyezetét. Önállóan és biztonságosan használja a szükséges gépeket. A biztonsági szabályokat betartja és betartatja dolgozóival és tanulóival.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység	A tematikai egység	A tematikai	A	A tematikai egység
-------------------------	---------------------------	--------------------	----------	---------------------------

² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

tematikai egységei	tartalmi elemei	egység javasolt elméleti óraszám	tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	munkaformái és módszerei
Munkavédelem, biztonságtechnikai- és tűzvédelem környezetvédelem	Ruhaipari gépek biztonságos használata Menekülési útvonal kialakítása keletkező hulladék jogszabályi előírásoknak megfelelő kezelése	2		Tanári magyarázat. Frontális oktatás, digitális eszköz támogatással

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A tananyag végén 3-4 kérdésből álló digitális tudásteszt.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	A munkavédelmi előadó jegyzete
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Kivetítő, számítógépen lévő tananyag prezentálásához.

6.1.2 Ruházati anyagismeret, alapanyagok és kellékek használhatósága, feldolgozhatósága tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Ruházati anyagismeret, alapanyagok és kellékek használhatósága, feldolgozhatósága
A tananyagegység célja	A tananyagegység célja, hogy a mester képes legyen: - a ruházati anyagtipusok felismerésére, rendszerezésére, felhasználhatóságuk, összedolgozhatóságuk szempontjából. - megismerje a különleges, korszerű, új generációs textiliákat és kellékeket. - a díszítő és ruhazáródási kellékek megfelelő alkalmazására. - ár kalkuláció, árajánlat készítésre önállóan.
A tananyagegység óraszám	8 óra
Beszámítható óraszám: ³	nem releváns

³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Felismeri a szakmában használatos anyagokat, azok felhasználási lehetőségeit és kezelhetőségük módját. Kiválasztja a fazonhoz megfelelő anyagokat, kellékeket.	Ismeri az egyes anyagtípusok fizikai, kémiai tulajdonságait. Rendszerezi a különféle textiliákat összedolgozhatóságuk szempontjából.	Gazdaságosan, takarékosan és szakszerűen használja fel az anyagokat, kellékeket.	Önállóan kezeli, rendszerezi az alapanyagokat, kellékeket, azokat gazdaságosan és környezettudatosan használja fel.
Megrendelés alapján felméri az anyagszükségletet.	Ismeri az egyes anyagtípusok fizikai, kémiai tulajdonságait. Rendszerezi a különféle textiliákat összedolgozhatóságuk szempontjából. Professzionálisan ismeri és tanítja az anyag felhasználás lehetőségeit. Ismeri az anyag minőségének megfelelő varrási és vasalási módokat.	Munkája során precízen, felelősségteljesen használja fel az alapanyagokat. Ismeri azok tulajdonságait és betartja az ehhez kapcsolódó szabályokat. Érdeklődik az innovatív, korszerű, professzionális anyagok alkalmazási lehetőségei iránt. Tisztában van a divat folyamatos változásaival és az ehhez kapcsolódó új típusú anyagokkal.	Felelősségteljes odafigyeléssel, önállóan kezeli, rendszerezi az alapanyagokat, kellékeket, azokat gazdaságosan és környezettudatosan használja fel.
A megrendelő igényeit figyelembe véve javaslatot tesz a vendég alkatának és megjelenési stílusának megfelelő fazon kiválasztására. Képes tanácsot adni a megfelelő anyagra, a jelenlegi divatirányzatnak	Tisztában van az egyes alkati típusokra a legoptimálisabban alkalmazható fazonokkal. Ismeri a kiválasztott fazonhoz tartozó méretvételi fajtákat. Tisztában van azok szabályos elvégzésével. Ismeri	Ismeretei alapján törekszik a vendég igényeit kielégíteni a szakma szabályainak betartása mellett. Törekszik a korrekt árképzésre, hosszútávú, partneri, üzleti politikát gyakorol.	A megfelelő fazonra önállóan készíti el a modellrajzot és törekszik a vendég által biztosított anyagok gazdaságos felhasználására. Önállóan készíti el az árkalkulációt.

74

megfelelően. A megrendelőnek árajánlatot készít	az árképzés meghatározó elemeit.		
---	----------------------------------	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Ruházati textíliák fajtái, tulajdonságai	Anyagok típusai. Általános tulajdonságok, feldolgozási tulajdonságok. Az elkészítendő ruhadarabhoz megfelelő minőségű és mennyiségű alapanyag kiválasztása.	5	-	Tanári magyarázat. Frontális oktatás, gyakorlati példák segítségével.
Kellékanyagok áttekintése, csoportosítása	Cérnák, rövidárúk, bélésanyagok, ragasztó anyagok, ruhazáró és díszítő kellékek rendszerezése, szakszerű alkalmazása a ruhakészítés során. Az elkészítendő ruhadarabhoz megfelelő minőségű és mennyiségű kellék kiválasztása.	3	-	Tanári magyarázat. Frontális, oktatás digitális eszköz és gyakorlati példák segítségével.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Tananyagegységenként 4-5 digitális tudásteszt. Alapanyagok felismerése, tulajdonságainak ismertetése gyakorlati feladat formájában.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához	Diamantné Kovács Zsófia Vargáné Kozma Edit Könnnyűipari anyag- és áruismeret tankönyv

ajánlott irodalmak	(Műszaki Könyvkiadó Kft. 2013) Textil-, és ruhaipari anyag- és áruismeret Magyar Divat Intézet (Göttinger kiadó 1997) A képzés időpontjában aktuálisan, az interneten megtalálható, hiteles forrásból származó ismeretek az új generációs textiliákról.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Számítógépekkel rendelkező oktató terem. Textiliák és ruházati kellékek mintái.

6.1.3. Ruhaipari gyártmánytervezés tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Ruhaipari gyártmánytervezés
A tananyagegység célja	A tananyagegység célja, hogy a mester képes legyen: - a szakmában szükséges mérések, számítások magas szintű elvégzésére, - a szakszerű méretvétetre, - alaplanta szerkesztésre és annak modellezésére, - egyedi és konfekció szabásminta szerkesztésére, - felfektetési rajz készítésére, - gazdaságos anyagszükséglet kiszámítására, - a termékről digitális műszaki dokumentáció készítésére.
A tananyagegység óraszám	44 óra
Beszámítható óraszám: ⁴	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Elemzi a női konfekció méretszabványt, méretábrázatot méret nagyságot. Digitális ruhatervező programot ismeri	Ismeri a női méretábrázatok fajtáit, adatait. Tisztában van a mindenkori elérhető legkorszerűbb ruhatervező program (Grafis CAD)	Törekszik a méretábrázatok méreteinek beazonosítására. Figyelemmel kíséri az újonnan megjelenő ruhatervező	Önállóan javaslatokat fogalmaz meg a megrendelés függvényében a terítékrajzon összerajzolható méret nagyságra. Szükség szerint

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

és alkalmazza.	alkalmazási lehetőségeivel.	programokat.	szakszerűen alkalmazza a ruhatervező programot.
A női konfekció ruházati termék alapmintáját szerkeszti és modellezi.	Ismeri az alapminta szerkesztésének, modellezésének manuális és digitális lehetőségeit.	Fontos számára a pontosság a szerkesztés, és a modellezés során. Igényli az elérhető legmodernebb technológia megismerését és használatát.	Törekszik és képes önállóan a pontos szerkesztésre, modellezésre, munkájáért felelősséget vállal.
Képes a vendéggel egyeztetett, szóban megbeszéltek alapján elvégezni az egyedi méretvételeket.	Ismeri a kiválasztott fazonhoz tartozó méretvételi módokat. Tisztában van azok szabályos elvégzésével.	Törekszik a pontos méretvételre és annak dokumentálására.	Felelősséget vállal a precízen elvégzett méretvétel tekintetében.
Egyedi, méretes szabásmintát készít, azt digitalizálva dokumentálja. Az anyagra gazdaságosan és szakszerűen felfekteti.	Ismeri és képes alkalmazni a digitális dokumentáció lehetőségeit, a szabásminta elkészítésének és felfektetésének előírásait és azok szabályait.	Legjobb tudása szerint, precíz, pontos, gazdaságos szemlélettel készíti el és fekteti fel a szabásmintát.	Az önállóan elkészített szabásmintát szakszerűen, gazdaságosan felfekteti az alapanyagra.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Konfekció méretszabvány, Egyedi méretvétel	Mérettáblázatok fajtái, adatai. Alkattípusnak megfelelő egyedi méretvétel.	2	2	Tanári magyarázat, digitális prezentáció Egyéni gyakorlati bemutató, páros munka
Egyedi alapminta szerkesztés, modellezés	Alapminta és modellezés manuális lehetősége.	10	11	Tanári magyarázat, egyéni munka
Konfekcióipari szabásminta	Alapminta és modellezés digitális	9	7	Tanári magyarázat, digitális prezentáció,

76

készítés, modellezés	alkalmazása.			számítógépen egyéni munka
Anyagszükséglet meghatározása	Takarékos anyagfelhasználás, belső hulladék csökkentése.	1	2	Tanári magyarázat. Frontális oktatás Számítógépes prezentáció, gyakorlati feladatok páros munka formájában.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Csoportos, páros és egyéni feladatmegoldások a tananyagegység közben. Az elkészült szabásminták egyéni értékelése, a gyártáselőkészítő program használatával gyakorlati feladat megoldása egyénileg.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Estu Klára – Molnárné Simon Éva – Zsédényi Lászlóné: Ruhaiipari technológia (Műszaki Könyvkiadó 2010) Benkő Istvánné – Deákfalvi Sarolta: Nőiruha-készítő szakrajz 1. 2 (Műszaki Könyvkiadó 2008) Dr. Bugár János: Női és lánykaruhák szerkesztése, szabása (Műszaki Könyvkiadó 1976) Cser Andor – Hottó Éva: Ruhaiipari gyártmánytervezés II. (Budapesti Műszaki Főisk., Rejtő S. Könnyűipari és Környezetmérn. Főisk. Kar 2007) Az aktuálisan elérhető legkorszerűbb gyártáselőkészítő program
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Számítógéppel ellátott szaktanterem, szabásasztalok, rajzeszközök, vonalzők, szabásminta papír, próbababák.

6.1.4. Női ruházati termék készítés tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Méretes és konfekcióipari női ruházati termék készítés
A tananyagegység célja	A tananyagegység célja, hogy a mester képes legyen: - a női szabó szabászati műveletek gazdaságos és magas szintű elvégzésére. - a női ruha precíz, szakszerű összeállításán át a késztermék szakszerű kivitelezésére.

	- a szakmai ismeretek lehető legmagasabb szintű elsajátítására. A tudás birtokában a sikeres mesterminősítés megszerzésére.
A tananyagegység óraszám	32 óra
Beszámítható óraszám: ⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Elkészíti a női ruházati termék konfekcióipari középmeretű szabásmintáját a szériázás céljára.	Ismeri a szabásminta nagyüzemi készítéséhez szükséges varrás és hajtásszélességek mértékét, az alapanyag, a modell és alkalmazandó varrógépek figyelembevételével	A női ruházati termék konfekcióipari szabásmintáinak elkészítése során törekszik a pontos, precíz munkavégzésre.	Felelősséget vállal a szabásminta pontosságáért, az elkészítendő modellnek való megfelelésért.
Ismeri a női ruházati termékek nagyüzemi terítési és szabászati feladatait, eszközeit	Ismeri a nagyüzemi terítési és szabászati módokat, eszközöket, azokat a gyakorlatban is tudja alkalmazni.	Törekszik a takarékos anyag-gazdálkodásra, és a méretpontosságra a szabászati feladat elvégzése során.	Felelősséget vállal a pontos és gazdaságos munkavégzésért és a munkatársai, tanulói precíz szabászati munkájáért.
A szabásminta alapján képes kiszabni a vendég által kiválasztott fazont.	Ismeri a szabászati módokat, a hajtás és varrásszélességeket	Törekszik a szakszerű és takarékos szabászati eljárás elvégzésére.	Felelősséget vállal a szakszerű és pontos szabászati munkáért.
Kiválasztja a női ruházati termék ragasztandó alkatrészeit, a ragasztók fajtáit.	Ismeri a ragasztók és a ragasztási eljárások fajtáit, a ragasztóanyagokat, a frontfix és formafix technológiáit.	Minőségre törekszik az alkatrészek ragasztásánál.	Felelősséggel dönt a ragasztási paraméterek beállításáról.
A kiszabott ruhadarabot első	Ismeri a próba és	Az összeállítás során munkáját pontosan,	Önállóan, etikusán és felelősséggel

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

próbára összeállítja, majd a próba után leigazítja azt.	leigazítás szempontjait, menetét.	precízen végzi. A próba során türelemmel fordul a vendég felé. Figyelembe veszi a vendég igényét az esetleges változtatások során. Kompromisszumkész a lehetőségeknek megfelelően.	végzi az összeállító műveleteket és a próbát.
A leigazított terméket összevarrja, megvasalja, második próbára elkészíti.	Ismeri az anyag minőségének megfelelő gépek és eszközök használatát, ismeri és figyelembe veszi az alapanyagok varrási és vasalási tulajdonságait.	A gépelés során figyel az anyag mintájának, csikoknak és a kockáknak illesztésére. Törekszik a varrási és vasalási műveletek esztétikus, pontos elvégzésére.	Önállóan, felelősséggel végzi a kidolgozási műveleteket.
A második próba után elvégzi a befejező műveleteket és készre vasalja a ruhát.	Ismeri és alkalmazza a folyamat befejező, precíz fázisait.	Elvárja magától és munkatársaitól, hogy a legjobb tudása és folyamatos fejlődés mellett végezze a befejező műveleteket	Elvárja magától és munkatársaitól, hogy a legjobb tudása és folyamatos fejlődés mellett végezze a befejező műveleteket
A kész ruha átadásával egyidejűleg a szabályosan kiállított számlát vagy nyugtát átadja a megrendelőnek.	Ismeri a számlák fajtáit, alaki és formai követelményeit.	Figyelemmel kíséri a jogszabályok változásait.	Felelősséget vállal a számla, nyugta szabályszerű kiállításáért.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei

Szabás, előkészítő műveletek, összeállítás	Technológiai megoldások helyes kiválasztása. Számítógépes szériázás, automatikus szabás. Ragasztástechnológia alkalmazása	4	6	Önálló feladatmegoldás Frontális oktatás Digitális bemutató
Próba I-II, leigazítás, kidolgozási műveletek	A próbák megfigyelési szempontjai, jelölései. A leigazítás mintaillesztések pontossága.	4	3	Egyéni és csoportos feladatmegoldás Frontális oktatás
Női ruházati termék befejezése	Precíz belső eldolgozás. Diszító elemek alkalmazása. Bélelés, levasalás.	6	7	Egyéni tesztfeladat Önálló gyakorlati feladatmegoldás Frontális oktatás
Adminisztrációs feladat	Árajánlat készítés. Szabályos számla kitöltés	1	1	Egyéni tesztfeladat Frontális oktatás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Csoportos és egyéni feladatmegoldások a tananyagegység közben. A gyakorlat és az elmélet tanulási eredményeit komplexen kell értékelni, a tananyaghoz kapcsolódó ruházati termék vagy alkatrész elkészítése során.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Dr. Bugár János: Női és lányka ruhák szerkesztése szabása (Műszaki Könyvkiadó 1976) Riegler Gyuláné: Női ruhák készítése (Göttinger kiadó 2002) A képzés időpontjában az interneten megtalálható, megbízható forrásból származó tananyagok, videók.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Számítógépes szaktanterem kivetítési lehetőséggel. Felszerelt varróműhely, alapanyagok, kellékek, szabásasztalok, vasalók, próbababák.

6.1.5. Informatikai ismeret tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Női szabó szakmához kapcsolódó informatikai ismeret
A tananyagegység célja	A tananyagegység célja, hogy a mester képes legyen jól felépített, tartalmilag és formailag hibátlan szakmai portfólió, és saját termékhez tartozó dokumentáció elkészítésére
A tananyagegység óraszám	24 óra
Beszámítható óraszám: ⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
A saját maga által készített öltözék, kollekció bemutatásához, kiajánlásához vagy oktatási célra dokumentációt készít digitális formában.	Ismeri és alkalmazza mindenkori elérhető legkorszerűbb ruhaipari tervező programot, a számítógép szövegszerkesztő, dokumentáció készítésére alkalmas programjait felhasználói szinten.	Igénye van a saját munkájának digitális dokumentálására, a szakma többi szereplőjével történő együttműködéshez.	Önállóan tartalmi, nyelvhelyességi és formai szempontból igényes, hibátlan digitális dokumentációt készít.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Portfólió jelentősége, adatkezelés	A portfólió fogalma, tartalmi, formai követelményei. Portfólió összeállítása, bemutató ppt készítése. Portfóliókövetelmény: A mesterjelölt szakmai útjának és munkatevékenységeinek bemutatása rajzokkal,	2	2	Frontális oktatás, egyéni munka, konzultáció. Szakmai portfólió tanári irányítással történő összeállítása.

⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

	technológiai leírásokkal, képekkel szemléltetve.			
A női szabó szakmában használható digitális programok és eszközök ismerete, használata	Ruhatervező program alkalmazása. Digitális gyártáselőkészítő rendszerek. Többteritűes szabászati rendszerek.	6	12	Digitális platformon egyéni munka, frontális oktatás. Egyéni és csoportos tesztfeladat megoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Tananyagegységenkénti online feladat, tesztkérdések, digitális táblázatok használata, melyek az elektronikus formában megírt írásbeli vizsga sikeres megoldását elősegítik.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	https://ruha-cad.hu A képzés időpontjában elérhető legkorszerűbb ruhaipari tervező és szerkesztő programok. Portfóliókészítéshez tanár által összeállított segédanyag.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Informatikai eszközökkel és szoftverekkel felszerelt tanterem.

7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

7.1.Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege
A tananyagegység célja	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintjeiről, a szociális tanulásról.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám: ⁷	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési

⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

76

megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leghatékosabb.	a tanulók optimális fejlődése érdekében.	módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további színterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

74

	fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.			
--	---	--	--	--

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.2.Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	8 óra
Beszámítható óraszám: ⁸	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Képes a másik helyzetének átértékelése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

76

során.	alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka

	szakmai oktatás folyamatában.			- egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- előadás - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás - kooperatív csoportmunka

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulókra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám: ⁹	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek

⁹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

74

kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és

74

	gyakorlatszervezés.			csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.4.Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁰	nem releváns

¹⁰ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

74

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos

megfelelően, pontosan készíti el.	időkereteit, meghatározóit.	adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	elvégzéséért felelősséget vállal.
-----------------------------------	-----------------------------	---	-----------------------------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0.2	1	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0.3	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „pygmalion effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0.5	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához	-

76

7.5.Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kommunikációs alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
A tananyagegység óraszama	4 óra
Beszámítható órászáma: ¹¹	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

¹¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.6.Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Konfliktusok és kezelésük
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: ¹²	nem releváns

¹² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés
---	---

	tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Eva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.7. Generációk kora tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Generációk kora
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható óraszám: ¹³	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye	A gyakorlati oktatómunkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

¹³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

		azokat az oktatói munkája során.	
--	--	----------------------------------	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kamarai adminisztrációs ismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a

	jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
A tananyagegység óraszám	8
Beszámítható óraszám: ¹⁴	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket.	Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit;	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés

¹⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

munkaszerződés folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	munkaszerződés tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	gondozásáért.
--	--	--	---------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei.	A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

74

	szabadság kiadás, valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.			
A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	I	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	-
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Jogi ismeretek
A tananyagegység célja	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek

¹⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, -módosítás, -megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemlékből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	--	--	---

Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft, Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást! Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést!)
A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások	A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés	2	1	Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések).

8.2.Marketing ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Marketing ismeretek
A tananyagegység célja	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez, vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlassa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását

¹⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

			ellenőrzi.
--	--	--	------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás	2	2	Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM-levél).

8.3. Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek
A tananyagegység célja	Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.

A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁷	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.
Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózoói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban.

¹⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható

74

együttműködik.		likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.
----------------	--	---	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei.	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

	elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.			
--	---	--	--	--

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek).

9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
Munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi ismeretek	Munkavédelmi előadó	Munkavédelmi előadó
Ruházati anyagismeret, alapanyagok és kellékek használhatósága, feldolgozhatósága	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány, vagy szakoktató, ruhaipari szakirány, 8 éves gyakorlattal, vagy legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkező női szabó mester
Ruhaipari gyártmánytervezés	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány, vagy szakoktató, ruhaipari szakirány, 8 éves gyakorlattal, vagy legalább 8 éves

		szakmai gyakorlattal rendelkező női szabó mester
Ruházati termék készítés	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány	Mérnök tanár, ruhaipari szakirány, vagy szakoktató, ruhaipari szakirány, 8 éves gyakorlattal, vagy legalább 8 éves szakmai gyakorlattal rendelkező női szabó mester
Informatikai ismeretek	Textilipari mérnök, vagy ruhaipari mérnök, vagy a női szabó szakmát ismerő, az informatikai rendszer támogatásában és használatában jártas előadó, szakirányú felsőfokú végzettséggel.	Textilipari mérnök, vagy ruhaipari mérnök, vagy a női szabó szakmát ismerő, az informatikai rendszer támogatásában és használatában jártas előadó, szakirányú felsőfokú végzettséggel.
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3

	társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	---
Jogi ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség	Gazdaság-tudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség
Marketing ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél
Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli	Gazdaságtudományok	Gazdaságtudományok

ismeretek	területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő	területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő
-----------	--	--

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

10.1. A mesterképzés helyszínei

Szakmai elméleti képzés: Tanterem, számítógépterem

Szakmai gyakorlati képzés: Tanműhely, számítógéppel, ruhaipari programokkal felszerelt szaktanterem

10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok

A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, a Női szabó mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.

10.4. Egyéb feltételek

11. Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos Női szabó mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

12. Egyéb feltételek, információk

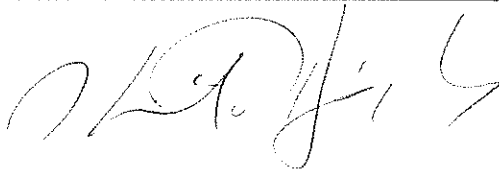
74

Az előzetes minősítés ténye

A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2023. november 20.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Kriston-Pócsik Józsefné
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000226
A felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző képvisletére jogosult személy:	Harvath Vilmos Gábor
Felnőttképző képvisletére jogosult személy aláírása:	

h

Szakértői vélemény

Sopron Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara

(Székhelye: 9400 Sopron, Deák tér 14.)

Felnőttképzési engedély száma: E/2021/000105)

által készített képzési programhoz.

A képzés megnevezése: Női szabó mester

Alulírott **Kriston-Pócsik Józsefné**, az **FSZ/2020/000226** -es számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) *aa*) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

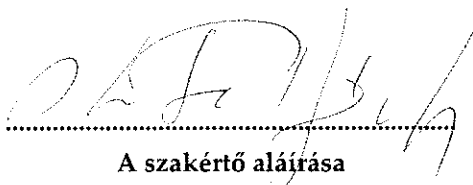
- a képzési program tartalma megfelel-e az 2013. évi LXXVII Fktv-ben előírtaknak, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) előírtaknak,
- tartalmában megfelel a szakképzésről szóló 2019- évi LXXX. törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 12/2020. (II. 7.) kormányrendeletben előírt, a szakmai képzésre vonatkozó követelményeknek,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

Budapest, 2023. november 20.

A minősítést végző szakértő neve: **Kriston-Pócsik Józsefné**

Szakértői nyilvántartási száma: **FSZ/2020/000226**



A szakértő aláírása

